



Debreceni Tankerületi Központ
DEBRECENI HATVANI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA

☎4028 Debrecen, Kardos u. 18-24.; ☎52/412-108

E-mail: iskola@hatvani-debr.edu.hu

Ikt.sz.:Klik031080001/02279-1/2024.

A DEBRECENI HATVANI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA
2024/2025-ÖS TANÉV
MUNKA- ÉS FELADATTERVE
KIVONAT

OM azonosító:031080
4028 Debrecen
Kardos Albert utca 18-24.

Készítette: Bertók Krisztina
igazgató

Debrecen, 2024.08.26.
Ügyintéző: Bertók Krisztina

Bevezetés

A 2024/2025-ös tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készült.

A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet
- a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet,
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 1265/2017. (V.29) Korm. Határozat az ingyenes tankönyvellátás 5-9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról
- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésen résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet
- 1992. évi XXXIII. tv. A közalkalmazottak jogállásáról
- az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet
- a Debreceni Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzata
- a Debreceni Tankerületi Központ belső irányítási eszközei

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény Pedagógiai programja
- az intézmény Szervezeti és működési szabályzata,
- az intézmény Házirendje

A munkatervvel kapcsolatban a szükséges véleményeztetési feladatok megtörténtek.

A Púétv. 98. § (3) bekezdésének rendelkezése szerint a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak teljesítményét. A törvény 160. § (7) bekezdése azonban arról is rendelkezik, hogy a munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/202-ös tanévre, köteles értékelni.

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező. A működés belső feltételeit biztosító szabályzataink a tanév során folyamatosan rendelkezésre állnak.

I. Helyzetelemzés

1. 1. A képzési rendszer bemutatása, a nevelési és oktatási munka körülményei

A Debreceni Hatvani István Általános Iskola a város északkeleti részén, Debrecennek a Nagyerdei övezetében, a Kardos utca 18-24. alatt található. A nyolc évfolyamos köznevelési intézményként működő iskola 1975. szeptember 1-jén nyitotta meg kapuit. Intézményünk általános tantervű oktatási intézmény, amely kiemelt figyelmet fordít az alapkészségek megszilárdítására, a tehetséggondozásra és a felzárkóztatásra.

A 2024/2025-ös tanévet a jelenlegi adataink szerint összesen 589 tanuló kezdi. Az idei tanévben 23 a tanulócsoportjaink száma. Az iskola összlétszáma az elmúlt évhez képest 0,006 %-kal nőtt. Valamennyi tanulócsoportban általános alapképzést biztosítunk, és harmadik osztálytól idegen nyelvet (angolt) tanulhatnak az iskolánk diákjaink.

Évről-évre bővítjük iskolai programunk kínálatát, figyelembe véve partnereink igényeit, elvárásait és lehetőségeinket. Hisszük, hogy minden kisgyermek tudásra vágyó, nyitott, jó szándékú és tehetséges valamiben. Ennek felismerése, megerősítése, fejlesztése a mi dolgunk. Iskolánk korszerű ismeretanyag-átadás mellett, hagyományos erkölcsi értékeket közvetít. A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről megteremtette a lehetőséget első évfolyamtól a matematika, magyar nyelv és irodalom, harmadik évfolyamtól az angol nyelv magasabb óraszámú tanítását. Csoportbontásban folyik a digitális kultúra, az angol, a technika és tervezés tantárgyak oktatása. Diákjaink 80%-a gimnáziumba, 20%-a szakgimnáziumban tanul tovább.

Diákjaink rendezett családi körülmények között élnek. Az iskolában nincs hátrányos helyzetű tanuló. A beilleszkedéssel, különböző tanulási nehézségekkel küzdő tanulóink száma ebben a tanévben 12 fő. SNI –s tanulóink 12 fő. Ezek a tanulók több odafigyelést, nagyobb türelmet igényelnek az őket tanítóktól és társaiktól egyaránt. A szakszerű fejlesztésüket iskolánkban fejlesztő pedagógus végzettséggel rendelkező kollégák, gyógypedagógus segítségével oldjuk meg.

A nevelő-oktató munka ebben a tanévben 22 tanteremben zajlik, ebből tizenkilenc interaktív táblával felszerelt. A pedagógusok és a tanulók munkáját két informatika, egy technika terem, két tornaterem, egy sportpálya, egy műfüves pálya, valamint egy 19000 kötetes könyvtár is segíti.

Intézményünk Pedagógiai Programja megfogalmazza a legfontosabb alapelveket és célokat, melyek szerint a gyermekközpontúság mellett prioritást élvez a tanulási képességek, készségek kialakítása és további fejlesztése, a tanulók egész életre való felkészítése, a testi-lelki egészség megőrzése, fejlesztése.

A 2020/2021-es tanévtől iskolánk megvalósítja az inkluzív nevelés-oktatás bevezetését felmenő rendszerben egy osztályban. Lényege a többi tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű (autizmus spektrum zavarral küzdő, hallásfogyatékos, beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) tanulók nevelése-oktatása. Az inkluzív értékek alapján intézményünk befogadóvá válik, közös inkluzív értékeket közvetítve tartósan bevonja és aktivizálja az iskolahasználókat, ösztönző, együttműködő intézményként képes lesz arra, hogy biztonságos osztálytermi környezetet, optimális tanulási feltételeket, optimális terhelést megvalósító tanulásszervezési gyakorlatot hozzon létre.

2020. január 31-én a Kormány kihirdette a módosított Nemzeti alaptantervet, amelyet a 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet tartalmaz. A Nemzeti alaptanterv módosítása 2020. szeptember 01-től bevezetésre került első és ötödik évfolyamon.

A nevelési rendszerünk által teremtett alapot tovább kell építeni, hiszen tapasztalatok igazolják, hogy a mai változó világban, az oktatáspolitikai reformfolyamataiban, az intézményi és tanulói szabadság birtokában elengedhetetlen egy olyan intézményi koncepció és stratégia kidolgozása, amely a szülők, diákok, pedagógusok, környezetünk, Debrecen város igényeit, elvárásait is megfogalmazza.

Ezen célok, gondolatok jegyében indul el az idei tanév munkája.

1. 2. Tárgyi feltételeink:

Az iskola épülete 1975-ben épült. 22 tanterem, 3 szaktanterem, orvosi szoba, 19000 kötetes könyvtár, 2 tornaterem, 2 ebédlőrész áll a nevelő-oktató munka szolgálatában. Az udvaron játszótér, egy bitumenes pálya, és egy műfüves pálya biztosít lehetőséget a tanulók mozgásigényének kielégítésére. Az intézmény eszköztárában korszerű, magas színvonalú. Rendelkezik audiovizuális technikai eszközökkel, szemléltető eszközökkel, számítógépekkel, internet-hozzáféréssel, interaktív táblákkal és tananyagokkal. 2016-ban külső és belső tereink egyaránt megújultak. Korszerű műanyag nyílászárók kerültek beépítésre, a homlokzat teljes szigetelése megtörtént.

A szakmai munka tárgyi feltételeinek alakulása

A jelenlegi tárgyi felszereltség jónak mondható, biztosítja a megfelelő oktatási feltételeket.

Eszközellátottságunkat igyekszünk tovább gyarapodni, és megfelelő mértékben, takarékosan gazdálkodni.

1.2.1. Nyári változások:

Iskolánk belső változása idén nyáron is folytatódott. A Debreceni Tankerületi Központ támogatásával a földszinti folyosó tisztasági festésére került sor, valamint az utcai kerítés festése is megtörtént. A tárgyi eszközök beszerzése folyamatban van.

A tanulók, kollégák és a magam nevében köszönetünket fejezzük ki a Debreceni Tankerületi Központnak azért, hogy tanulóink szép környezetben kezdhetik el a 2024/2025-ös tanévet.

1.2.2. Tárgyi eszköz-fejlesztéseink forrásai:

- Debreceni Tankerületi Központ költségvetése
- Intézményi pályázatok
- Hatvani István Általános Iskola Alapítványa

Irodaszerek folyamatos biztosítása, működéshez szükséges tárgyi eszközök biztosítása (wc papír, tisztítószer, stb.)

Nyomtatvány ellátás

- o Alapdokumentumok (bizonyítvány, törzslap)

1.2.3. Feladatok a tárgyi feltételek területén

1. **Feladat megnevezése:** Tanterem használati rendjének betartása
Felelős: a tanteremben óra/ és foglalkozásrend szerint dolgozó pedagógusok, takarító személyzet
Határidő: folyamatos
2. **Feladat megnevezése:** Új eszközök bevételezése
Felelős: igazgató, iskolatitkár
Határidő: folyamatos
3. **Feladat megnevezése:** Tankönyvek megrendelése, osztása osztályonként és tanulónként
Felelős: igazgató, tankönyvfelelős
Határidő: április 30., június 30., szeptember 15.
4. **Feladat megnevezése:** Tankönyvek könyvtári állományba vétele

Felelős: igazgató, könyvtáros
Határidő: augusztus - szeptember

5. **Feladat megnevezése:** Szakmai anyagok rendelése, bevételezése
Felelős: iskolatitkár, szaktanár
Határidő: folyamatos

6. **Feladat megnevezése:** Intézményi tanulói dokumentumok, nyomtatványok rendelése
Felelős: igazgató, iskolatitkár
Határidő: folyamatos

7. **Feladat megnevezése:** Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése, intézkedések megtétele
Felelős: igazgató, iskolatitkár
Határidő: folyamatos

8. **Feladat megnevezése:** A működéshez szükséges apró tárgyak beszerzése az intézményi ellátmány terhére
Felelős: igazgató, házgondnok, iskolatitkár
Határidő: folyamatos

9. **Feladat megnevezése:** Az intézmény működését érintő meghibásodások feltárása, jelzése a Debreceni Tankerületi Központ felé
Felelős: igazgató, házgondnok, iskolatitkár
Határidő: folyamatos

10. **Feladat megnevezése:** Az elvégzett javítási munkák ellenőrzése, teljesítés igazolása
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
Határidő: folyamatos

1. 3. Személyi feltételek

1. 3. 1. Az alkalmazotti létszám alakulása

Iskolánk státusza 1 gyógypedagógus státusszal bővült.

Az intézményi összes, ténylegesen betöltött, teljes munkaidőre átszámított munkavállalók száma (tanévkezdő állapot szerint)					
Intézmény	Pedagógus státusz/(fő)	Nevelő-oktató munkát segítő státusz/(fő)	Egyéb, technikai feladatot ellátó státusz/(fő)	Prémium évek program (fő)	Összesen státusz/(fő)
Debreceni Hatvani István Általános Iskola	46,5/47	5,5/6	9/9	0	61/62
ebből határozatlan (fő)	43	5	9	0	57
ebből határozott (fő)	3	1	0	0	4
óraadó	1				1
üres álláshely	0	0	0	0	0

- Tanítói munkakörben dolgozik: 23 fő
- Tanári munkakörben dolgozik: 21 fő
- Gyógypedagógus: 2 fő
- Iskolapszichológus: 1 fő

Iskolánk pedagógus ellátottsága megfelelő, magasan képzett, több diplomás kollégák magas szakmai színvonalon végzik munkájukat, a jogszabályban előírt képesítéssel rendelkeznek.

Egyetemi végzettséggel rendelkezik: 11 fő

Szakvizsgával rendelkezik: 16 fő

Gyakornok fokozat: 3 fő

Pedagógus I. fokozat: 21 fő

Pedagógus II. fokozat: 19 fő

Mesterpedagógus: 4 fő

A tantestület szakmai felkészültsége, munkához való hozzáállása, munkabírása magas fokú. A kötelező feladatokon kívül is nagyon sokat tesznek azért, hogy tanulóink szellemileg és erkölcsileg gyarapodjanak, az általános iskolát megfelelő felkészültséggel hagyhassák el. A 2024/2025-ös tanévben **szakos ellátottságunk teljes**, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

A működés színterei:

- Szakmai munkaközösségek
- Diákönkormányzat
- Intézményi Tanács
- Szülői Választmány

Az intézményben **dolgozók munkaköri feladatait munkaköri leírás rögzíti**, melyek megfelelnek a belső működés feltételeit szabályzó törvények, szabályzatok rendelkezéseinek.

Feladatok a belső működés területén:

1. **Feladat megnevezése:** Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése, tűzriadó próba koordinálása
Felelős: igazgató
Határidő: 2024. augusztus 21-30. között
2. **Feladat megnevezése:** Tantárgyfelosztás, órarend, ügyeleti és helyettesítési beosztás elkészítése
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
Határidő: 2024. augusztus 30.
3. **Feladat megnevezése:** Munkaköri leírások aktualizálása
Felelős: igazgató
Határidő: 2024. augusztus 30.
4. **Feladat megnevezése:** Ebédeltetési rend elkészítése
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: 2024. augusztus 30
5. **Feladat megnevezése:** Egyéb foglalkozások terembeosztásának elkészítése
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: 2024. szeptember 06.
6. **Feladat megnevezése:** A tanulók intézményben tartózkodásának felmérése
Felelős: igazgatóhelyettesek

Határidő: 2024. szeptember 06.

7. **Feladat megnevezése:** A heti két testnevelés óra alóli felmentési kérelmek és sportegyesületi igazolások összesítés

Felelős: igazgatóhelyettesek

Határidő: 2024. szeptember 13.

8. **Feladat megnevezése:** Ügyeleti beosztás elkészítése

Felelős: munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. augusztus 30.

9. **Feladat megnevezése:** Az épület használata közben bekövetkezett változások jelzése, intézkedések megtétele

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

• **Vezetők:**

Igazgató:	<i>Bertók Krisztina</i>
Igazgatóhelyettesek:	<i>Sziklai Szilvia Judit (alsó tagozat)</i>
	<i>Molnárné Benes Katalin (felső tagozat)</i>

• **Munkaközösségek vezetői:**

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Alsós munkaközösség	<i>Bán Judit</i>
Társadalomtudományi munkaközösség	<i>Kissné Varga Katalin</i>
Természettudományi munkaközösség	<i>Serbánné Dzsula Márta</i>
Inkluzív munkaközösség	<i>Polyvás Barbara</i>
Angol munkaközösség	<i>Besenyeyiné Kónya Tímea</i>

Iskolapszichológus: Radó Zsanett

Gyógy pedagógus: Fehértói Anett Petra, Kovács Gabriella

Szülői Munkaközösség elnöke: Kenézlői Ildikó

A diákönkormányzat vezetése, segítése: Fülöp Mihály

Intézményi Tanács intézményi delegáltja: Sziklai Szilvia Judit

Pályaválasztásért felelős tanár: Molnárné Benes Katalin

Tankönyvfelelős: Fülöp Mihály
Énekkar vezetője: Mártonné Török Gabriella
Tömegsport: Kőnig Szabolcs Ottó

Az osztályfőnöki teendőket a következő pedagógusok látják el:

Osztály	Osztályfőnök	Tanterem
1.a	Lavicskáné Sinay Krisztina	2/8
1.b	Lilik Istvánné	1/4
1.c	Ráczné Őri Szilvia	1/7
2.a	Szép Noémi	1/6
2.b	Bán Judit Margit	1/8
2.c	Dr Tiba Zsoltné	1/5
3.a	Polyvás Barbara	2/7
3.b	Dr. Oroveczné Pócsi Orsolya Renáta	2/3
3.c	Béres Ilona Edit	2/4
4.a	Veres Attila István	fsz /1
4.b	Jenei Tünde	fsz/2
4.c	Trestyánszky-Mezei Judit	2/ 2
5.a	Orosz Elvira	3/5
5.b	Kőnig Szabolcs Ottó	3/3
5.c	Nagyházi Andrea	2/6
6.a	Serbánné Dzsula Márta Júlia	2/5
6.b	Korompainé Mocsnik Marianna	3/4
6.c	Bakk Emese	3/6
7.a	Kissné Varga Katalin	3/8
7.c	Mártonné Török Gabriella Krisztina	3/7
8.a	Koródi Melinda	fsz./3
8.b	Varga Réka	3/2
8.c	Nemesné Major Adrienn	2/1

1.3.3. Továbbképzésben részt vevő kollégák:

- Lehetőség szerint ingyenes képzéseket ajánlunk, a helyettesítést, cserét lehetőség szerint biztosítjuk.
- Számítunk a POK támogató szervezőmunkájára a képzések szervezésében.

- Az Oktatási Hivatal által működtetett NKP- on keresztül jó gyakorlatok megismerésével is bővítjük módszertani kultúránkat.
- A civil szférából érkező ajánlatokat közvetítjük kollégáinknak (múzeumok, egyesületek képzései...)

1.4. Az iskola tanulói létszámának alakulása 2008-tól

	Év elején	Félévkor	Év végén
2008/2009	528	530	526
2009/2010	544	545	544
2010/2011	597	592	588
2011/2012	594	591	586
2012/2013	587	589	587
2013/2014	611	603	604
2014/2015	643	639	635
2015/2016	650	644	637
2016/2017	627	625	625
2017/2018	623	619	618
2018/2019	617	614	614
2019/2020	609	610	608
2020/2021	631	629	628
2021/2022	619	613	612
2022/2023	583	580	577
2023/2024	576	575	572
2024/2025	569		

Intézményünkben jelenleg 23 osztályban 569 diák tanul. A tanulólétszámunk csökkenő tendenciát mutat, ami annak köszönhető, hogy a ballagó nyolcadikosok mellett **29 hatodik** osztályos tanulónk nyert felvételt hatosztályos gimnáziumba, illetve költözés miatt váltottak iskolát diákjaink. Tanulói jogviszonya 13 tanulónak szünetel.

Alsó tagozatos tanulók: 310 fő

Felső tagozatos tanulók: 259 fő

Osztálylétszámok

Évfolyam	a	b	c
1.	28 fő	25 fő	20 fő
2.	23 fő	21 fő	30 fő
3.	23 fő	32 fő	29 fő
4.	29 fő	20 fő	30 fő
5.	29 fő	28 fő	21 fő
6.	20 fő	23 fő	27 fő
7.	32 fő	-----	19 fő
8.	19 fő	21 fő	20 fő

Diákjaink az iskolai élettel kapcsolatos észrevételeiket a diákönkormányzat ülésein, az iskolagyűléseken, diákközgyűléseken, osztályfőnöki órákon jelezhetik. A diákönkormányzat vezetésébe minden osztály két főt delegál.

A diákok munkáját a diákönkormányzatot patronáló pedagógus segíti.

Napközis csoportok száma:	12 cs
Napközis tanulók létszáma:	306 fő
Tanulósobás csoport száma:	3 cs
Tanulósobás tanulók létszáma:	106 fő

1.5. A tanév helyi rendje:

- Első tanítási nap: 2024. szeptember 2. (hétfő)
- Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek)
- A tanítási napok száma: 183 nap
- MaTalent online tehetségazonosító mérés: 2024. szeptember 23. és 27. között az 5. évfolyamos tanulók körében.
- A nyolcadik évfolyamos tanulóik számára 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a **pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát** a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatok elküldésének határideje a Hivatal részére 2024. október 16.
- Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.

- A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.
- A szorgalmi időszak első félévének vége: 2025. január 17.
- Értesítési kötelezettség határideje az első félévben elért tanulmányi eredményekről: 2025. január 24.
- PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között.
- Digitális Témahét 2025. március 24–28. között.
- Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.
- Beiratkozás az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulóknak 2025. április 10-11.
- 2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési- oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49. §-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.
- A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Országos mérések (kompetenciamérés, idegen nyelvi mérések)

- **A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.**

(1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- **4. évfolyamon** szövegértés és matematika egy mérési napon;
- **5. évfolyamon** szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- **6–11. évfolyamon** szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

Az iskolák a meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák a meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

1.6. Tanítási szünetek:

Őszi szünet

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

1.7. Tanítás nélküli munkanapok:

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában **négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

1. Pályaorientációs nap

Felelős: Bertók Krisztina igazgató

Időpont: 2024. október 04.

2. Hatvani – nap

Felelős: Bertók Krisztina igazgató

Időpont: 2025. április 16. (szerda)

- Megyei alsós komplex verseny
Felelős: Bán Judit munkaközösség-vezető

- Megyei alsós prózamondó verseny
Felelős: Bán Judit munkaközösség-vezető
- Városi felsős komplex verseny
Felelős: Felső munkaközösség-vezetők
- Megyei angol prózamondó- és felolvasóverseny
Felelős: Besenyeiné Kónya Tímea munkaközösség-vezető
- Hatvani Ördögös Seres Kupa
Felelős: Kőnig Szabolcs Ottó

- 3. Tanítás nélküli munkanap**
Mozdulj Debrecen program (Sulimpia)
Felelős: Bertók Krisztina igazgató
Időpont: 2025. május 17. szombat

- 4. DÖK – nap**
Felelős: Fülöp Mihály DÖK-segítő tanár
Időpont: 2025. június 13. (péntek)

1.8. Nemzeti ünnepek, megemlékezések

Október 6-i nemzeti emléknapról való megemlékezés – 2024. október 3.

Október 23-i nemzeti ünnepről történő megemlékezés – 2024. október 22.

A magyar kultúra napja – 2025. január 22.

A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja – 2025. február 25.

Az 1848-as forradalom ünnepe – 2025. március 14.

Április 11. A magyar költészet napja, Debrecen város napja- 2025. április 11.

Április 16. A holokauszt áldozatainak emléknapja – 2025. április 15.

A nemzeti összetartozás napja – 2025. június 4.

1.9. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek, rendezvények

- **Tanévnyitó ünnepség – 2024. szeptember 02. 8 óra**
- **Énekkari időpontok:** minden héten csütörtök 7. óra
- **Sportkör időpont:** minden héten csütörtök 6-7. órában, és kedd 7-8. órában
- **DÖK- alakuló ülés - 2024. szeptember 09.**
- **A népmese napja – 2024. szeptember 30.**
- **Állatok világnapja – 2024. október 04.**
- **Játszva mozdulj!– Mozdul a család – játékos vetélkedő 2024. október 11.**
- **Hangász-avató - 2024. október 18.**
- **Iskolai vers-és prózamondó verseny - 2024.október 22.**
- **Halloween Party - 2024. október 31.**

- **Csibeavató** - 2024. november 14.
- **Névadónkra emlékezünk** 2024. november 21.
- **Mikulás** – 2024. december 06.
- Adventi kézműves foglalkozás – 2024. december 08.
- **Nyílt nap** (leendő első osztályosok számára) – 2024. december 11.
- **Karácsonyi ünnepség** – 2024. december 20.
- **A magyar kultúra napja** – 2025. január 22.
- **Farsang** - 2025. február 03-07.
- **Iskolagyűlés** - 2025. február 19.
- **Gergely- járás** - 2025. március 17-19.
- **Autizmus világnapja 2025.** április 02.
- **A magyar költészet napja - KI-Mit-Tud? Vers –és prózamondó verseny-** 2025. április 09.
- **Hatvani nap, Komplex tanulmányi verseny** 2025. április 16.
- **KI-Mit-Tud?** - 2025. április 24.
- **Hangász – búcsú** – 2025. június 12.
- **Ballagás** -2025. június 21.
- **Tanévzáró ünnepség** - 2025. június 25.

1-8. évfolyamon, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának időpontja:

- Központilag kiadott időpontban, szervezés alatt a **Lázár Ervin program** keretén belül
- 7-8. évfolyamon **Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program** a központilag kiadott időpontban.

1.10. Szülői értekezletek:

Tanév eleji szülői értekezletek

Felelős: alsós és felsős igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök

Időpont: **2024. szeptember 09. 16.30 -18.00 h 1-2. évfolyam**

2024. szeptember 10. 16.30-18.00 h 3-4. évfolyam

2024. szeptember 11. 16.30-18.00 h 5-6. évfolyam

2024. szeptember 12. 16.30-18.00 h 7-8. évfolyam

Helyszín: osztálytermek

Félévi szülői értekezletek

Felelős: alsós és felsős igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök

Időpont: **2025. február 04. 16.30-18.00h 5-6-7. évfolyam**

2025. február 05. 16.30-18.00h 3-4. évfolyam

2025. február 06. 16.30-18.00h 1-2. évfolyam

2025. február 06. 16.30-18.00h 8. évfolyam

Helyszín: osztálytermek

Szülői Választmányi értekezlet: 2024.szeptember 05. 16.30 óra

Szülői Választmányi értekezlet: 2025.február 03. 16.30 óra

Intézményi Tanács értekezlet: 2024. szeptember 05.

Intézményi Tanács értekezlet: 2025. február 03.

Leendő elsős szülői értekezlet: 2025. június 17. 16.30 óra

1.11. Fogadóórák:

2024. november 18 -20. 16.00 -18.00 h

2025. április 28-30. 16.00 -18.00 h

A nevelőtestület minden tagja hetente a szülői kapcsolattartás céljából fogadó órát tart, amelynek időpontjairól az első szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket. Továbbá telefonos egyeztetés után szívesen állunk a szülők rendelkezésére.

1.12. Nevelőtestületi értekezletek

Alakuló értekezlet: 2024. augusztus 21. 13 óra

Nevelőtestületi értekezlet: TÉR 2024. augusztus 28. 8 óra

Tanévnyitó értekezlet: 2024. augusztus 29. 9 óra

Félévi osztályozó értekezlet: 2025. január 20.

Félévi értekezlet: 2025. január 30. 16:00 óra

Év végi osztályozó értekezlet: 2025. június 20. 14 óra

Tanévzáró értekezlet: 2025. július 02. 9 óra

Az aktuális feladatok egyeztetése, valamint az oktató- nevelő munka eredményes végzése céljából, minden hónap első hétfőjén 14.30 órától szakmai értekezletet tartunk, amelyen az egyéb foglalkozást tartó kollégák kivételével valamennyi pedagógus részt vesz. A munkaközösség-vezetők az elhangzottokról kötelesek tájékoztatni az értekezletről távollevő munkaközösségi tagokat.

1.13. Diákközgyűlés, fórum időpontjai:

- **DÖK-alakuló gyűlés:** 2024. szeptember 09.
- **DÖK-gyűlések:** szeptember, november, január, március, május első hetében
- **DÖK fórum** 2025. június 02.

1.14. Felvételi eljárás és beiratkozás:

2024. október 20. A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

2024. október 31. Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

2024. október 31. Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.

2024. november 15. A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

2024. december 02. A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.

2025. január 18. 10.00 Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.

2025. január 28. 14.00 Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

2025. február 7. A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

2025. február 20. Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)

2025. március 3. - március 20. A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.

2025. március 21. A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2025. március 25–27. A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.

2025. március 27. A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak

2025. április 03. A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

2025. április 10. A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.

2025. április 15. A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.

2025. április 28. A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).

2025. május 05. A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2025. május 12–23. Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.

2025. május 12. - augusztus 31. A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

2025. május 23. A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.

2025. június 1. A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

2025. június 25-26. Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola **első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.**

1.15. A mesterpedagógus fokozatban lévő pedagógusok munkaideje, PEM

A köznevelési intézmény munkatervében - az intézményi feladatokkal összhangban - meg kell tervezni a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködő pedagógusok várható időbeosztását. Intézményünkben innovatív mesterpedagógus fokozatba négy kolléga van besorolva.

1.16. Városi, megyei szintű versenyek

Minden évben megrendezésre kerül névadónk tiszteletére a Hatvani-nap, melynek keretében az alábbi versenyek kerülnek megrendezésre:

1. Vármegyei alsós komplex verseny
2. Vármegyei alsós vers- és prózamondó verseny
3. Vármegyei felsős komplex verseny
4. Vármegyei angol prózamondó – és felolvasó verseny
5. Hatvani Ördögös Seres Kupa

Diákolimpiai sportversenyek a meghirdetett időpontokban

Természettudományi munkaközösség által vállalt versenyek:**a) Saját szervezésű versenyek**

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. november 21.	Hatvani rajzverseny iskolai szintű	Verseny szervezése, lebonyolítása	Fábián Marianna
2025. április 16.	Hatvani Ördögös megyei komplex verseny	Verseny szervezése, lebonyolítása	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. szaktanárok
2025. április 16	Hatvani Ördögös Seress Kupa labdarugó megyei emlékverseny	Verseny szervezése, lebonyolítása	König Szabolcs

b) Regionális, vármegyei és városi szintű versenyek, melyeken tanítványaink részt vesznek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. november	Lilla Téri Ált. Isk. által szervezett megyei verseny	A verseny szervezése	Bakk Emese és szaktanárok
2024. november	Kinizsi Pál Ált. Isk. által szervezett matematikaverseny	A verseny szervezése	Báji Tóth Erika és szaktanárok
2024. november 25.	Zrínyi Matematikaverseny 1. forduló (iskolai)	A verseny szervezése iskolai szinten	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. szaktanárok
2025. januártól	Városi Diákolimpia: úszás	A verseny szervezése, nevezés	Kissné Dobrossy Emőke
2025. februártól	Röplabda Diákolimpia	A verseny szervezése, nevezés, felkészítés	König Szabolcs és Kissné Dobrossy Emőke

2025. február 21.	Zrínyi matematikaverseny megyei forduló	A verseny szervezése	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. szaktanárok
2025. március	Kenguru Nemzetközi Matematikaverseny	A verseny szervezése a felső tagozatban	Juhász Adrienn és szaktanárok
2025. április 17-19.	Zrínyi matematikaverseny országos döntő	A verseny szervezése	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. szaktanárok
2025. május	Strandröplabda Diákolimpia	A verseny szervezése	Kissné Dobrossy Emőke
2025. május	Bolyai Kupa matematikaverseny	A verseny szervezése	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. szaktanárok

Társadalomtudományi munkaközösség

A) Saját szervezésű versenyek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. 09.30.	Próza- és népmese verseny a népmese napja alkalmából	a verseny megszervezése, lebonyolítása	Németi Katalin és a magyar szakos tanárok
2025. 04. 10. (11.)	Versmondó verseny	a verseny megszervezése, lebonyolítása	Orosz Elvira
2025. 04. 16.	Hatvani nap, komplex tanulmányi verseny	a verseny megszervezése, lebonyolítása	Kissné Varga Katalin és a mk. tagjai

B) Regionális, vármegyei és városi szintű versenyek, melyeken tanítványaink részt vesznek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. 11. (a meghirdetéstől függően)	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	a verseny iskolai fordulójának lebonyolítása	Kissné Varga Katalin
2025. 01-03. (a meghirdetéstől függően)	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	a verseny 3 iskolai fordulójának lebonyolítása	Kissné Varga Katalin
2024. 11. (a meghirdetéstől függően)	Lilla Téri Ált. Iskola komplex megyei versenye	diákjaink felkészítése	a társtud. mk. szaktanárai
2025. 04. (a meghirdetéstől függően)	Árpád Vezér Ált. Isk. várostörténeti és városismereti versenye	diákjaink felkészítése	a társtud. mk. szaktanárai
	Egyéb iskolai, városi, megyei versenyek, melyeket a tanév során hirdetnek meg		

Angol nyelvi munkaközösség által vállalt versenyek

A, Saját szervezésű versenyek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. október – 2025. május	Iskolai rejtvényfejtő verseny (5-6. évfolyam részére)	A verseny megszervezése, folyamatos koordinálása	Besenyeyiné Kónya Tímea
2025. április 02.	Iskolai angol prózamondó és felolvasó verseny az 5-6. évfolyam részére	A verseny megszervezése és megrendezése	Besenyeyiné Kónya Tímea és szaktanárok
2025. április 16.	Vármegyei angol prózamondó és felolvasó verseny (Hatvani-nap)	A verseny megszervezése és megrendezése	Besenyeyiné Kónya Tímea és szaktanárok

B) Regionális, vármegyei és városi szintű versenyek, melyeken tanítványaink részt vesznek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
A verseny meghirdetésétől függően	Városi szövegértési verseny (<i>Huszár Gál Gimnázium, Általános Iskola, AMI</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
A verseny meghirdetésétől függően	'Can you hear what I hear?' Vármegyei angol szövegértési verseny (<i>Lilla Téri Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
A verseny meghirdetésétől függően	Vármegyei rejtvényfejtő verseny (<i>Fazekas M. Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
A verseny meghirdetésétől függően	Angol nyelvi akadályverseny (<i>Karácsony Sándor Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
A verseny meghirdetésétől függően	Spelling Bee (<i>Bocskai István Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
Egész évben (I. félév, II. félév)	Regionális angol olvasási és szövegértési verseny / 3 fordulás, levelezős (<i>Angol Műhely Kulturális Egyesület</i>)	A verseny szervezése, koordinálása, kapcsolattartás	Besenyéiné KónyaTímea
A verseny meghirdetésétől függően	Vármegyei szövegértési verseny (<i>Vörösmarty Mihály Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok
A verseny meghirdetésétől függően	Városi szövegértési verseny (<i>Kinizsi Pál Ált. Isk.</i>)	Tanulók felkészítése	Mk. vez. , szaktanárok

Alsós munkaközösség által vállalt versenyek

a) Saját szervezésű versenyek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2025. április.16.	Hatvani komplex tanulmányi verseny Ördögös Seres kupa	szervezés	Sziklai Szilvia, Bán Judit , alsós munkaközösség

b) Regionális, vármegyei és városi szintű versenyek, melyeken tanítványaink részt vesznek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrész	Felelős
2024. november 25.	Zrínyi Ilona matematika verseny	részvétel 2-4. évfolyam	Mezei Judit, Béres Ilona, Bán Judit, Szép Noémi, Dr Tiba Zsoltné, Polyvás Barbara
2025. február	Hunyadi –műveltségi verseny	részvétel 2-4. évfolyam	Sziklai Szilvia, Jenei Tünde, Polyvás Barbara, Ujhelyiné Rácz Mária, Bán Judit, Béres Ilona, Orovecz Orsolya, Dr Tiba Zsoltné, Szép Noémi
2025. február 21.	Zrínyi Ilona matematika verseny	részvétel 2-4. évfolyam	Mezei Judit, Béres Ilona, Bán Judit, Szép Noémi, Dr Tiba Zsoltné, Polyvás Barbara
2025. március.	Kenguru matematika verseny	részvétel 2-4. évfolyam	Mezei Judit, Béres Ilona, , Polyvás Barbara, Szép Noémi, dr Tiba Zsoltné, Bán Judit
2025. április 17-19. (Miskolc)	Zrínyi Ilona matematika verseny	részvétel 2-4. évfolyam	Mezei Judit, Béres Ilona, Bán Judit, Szép Noémi, Dr Tiba Zsoltné, Polyvás Barbara
2025. április	Dózsa- komplex tanulmányi verseny	részvétel 3-4. évfolyam	Sziklai Szilvia, Mezei Judit, Jenei Tünde, Polyvás Barbara, Béres Ilona, Ujhelyiné Rácz Mária, Orovecz Orsolya
2025. május	Bolyai iskola matematika versenye	részvétel 2-4. évfolyam	Mezei Judit, Béres Ilona, , Polyvás Barbara, Szép Noémi, dr Tiba Zsoltné, Bán Judit
2024-2025-ös tanévben folyamatosan	Környezet- és egészségvédelmi projekt	szervezés	Veres Attila, Nagyné Varga Éva, Szilágyi Réka, Kovácsné Harangi Szilvia, Boros Ariadna, Miskolczi Ágnes

Inkluzív munkaközösség által vállalt versenyek:

a) Saját szervezésű versenyek

Időpont	Verseny megnevezése	Vállalt feladat, feladatrészt	Felelős
2025. április.16.	Hatvani komplex tanulmányi verseny Ördögös Seres kupa	szervezés	Sziklai Szilvia, Bán Judit, Polyvás Barbara, alsós munkaközösség

1.17. Hit és erkölcsstan oktatás

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről törvény értelmében az állami és települési önkormányzati nevelési-oktatási intézményben az ismereteket, a vallási, világnézeti információkat tárgyilagosan, sokoldalúan kell közvetíteni, a teljes nevelés-oktatási folyamatban tiszteletben tartva a gyermek, a tanuló, a szülő, a pedagógus vallási, világnézeti meggyőződését, és lehetővé kell tenni, hogy a gyermek, tanuló fakultatív hitoktatásban, illetve hit- és erkölcsstan oktatásban vehessen részt.

35. § (1) Az állam, a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményben a szülő, tanuló kérésére szervezett és nem a kötelező tanórai foglalkozások részét képező hitoktatást (a továbbiakban: fakultatív hitoktatás) és az erkölcsstan óra helyett választható hit- és erkölcsstanoktatást egyházi jogi személy szervezhet az e törvényben meghatározott keretek között. (3) A hit- és erkölcsstan óra az iskolában a tanórai foglalkozások rendjéhez illeszkedik. (4) A nevelési-oktatási intézmény és az egyházi jogi személy a fakultatív hitoktatással és a hit- és erkölcsstanoktatással kapcsolatos feladatok ellátása során egymással kölcsönösen együttműködik.

35/A. § Az állami iskola 1–8. évfolyamán az erkölcsstan óra vagy az ehelyett választható, az egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsstan óra a kötelező tanórai foglalkozások része.

1.18. Együttműködés az Intézményi Tanáccsal

A Tanács tagjai: Önkormányzat képviseletében Dr. Mazsu János képviselő

Szülői szervezet képviseletében: Szilágyi Réka

Nevelőtestület képviseletében: Sziklai Szilvia Judit elnök

Az Intézményi Tanács véleményét kikérjük az intézményi munkaterv és a beszámolók esetében.

1.19. A szülői szervezet és az intézmény együttműködése

Az Iskolai Szülői Választmányában minden osztályból 2 fő delegált van. Elmondható, hogy nagyon jó a kapcsolat a Szülői Választmány és az iskola között. Segítik a mindennapi életünket, közös szabadidős programokat szerveznek. Az iskola hagyományos programjain részt vesznek mind a szervezésben, mind a lebonyolításban.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról

az igazgató:

- az iskolai Szülői Munkaközösség választmányi ülésén tanévenként két alkalommal,
- az iskolai szülői értekezleten minden tanév elején,
- az iskola honlapján
- Krétán keresztül tájékoztatja.

az osztályfőnökök:

- az osztály szülői értekezleten,
- írásbeli tájékoztatón keresztül
- e-mailen keresztül
- telefonon
- személyes megjelenéssel tájékoztatják.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- a szülői értekezletek,
- a nevelők fogadó órái,
- a nyílt tanítási napok,
- a tanuló fejlesztő értékelésére összehívott megbeszélések,
- írásbeli tájékoztatók a Krétán keresztül.

A szülői értekezletek és a nevelők fogadóóráinak időpontját az iskolai munkaterv tartalmazza.

A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola igazgatóságához, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola valamennyi pedagógusától kérhetnek tájékoztatást.

Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismernie.

1.20. Az intézmény kapcsolatai

Kapcsolat	Megnevezés	Tartalma	Eredmény
Nevelőtestület Munkaközösségek	Értekezlet Esetmegbeszélés	Információáramlás Visszacsatolások Intézkedési tervek, megvalósítások	Hatékony intézményi működés
Tanulók, DÖK	Egyéni megbeszélések Diák önkormányzati gyűlések	Diákközgyűlés Egyéni, Tanulókat érintő intézményi szintű döntési, véleményezési jogkör gyakorlása Vélemények, javaslatok összegyűjtése	
Vezetőség	Vezetőségi értekezletek	Koordináció, konzultáció	
Szülők	Szülői Választmány, szülők	Szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, közös szabadidős programok, egyéni beszélgetések	A szülők bevonása az iskola programjaiba, kölsönös kommunikáció
Nem pedagógus alkalmazottak	Megbeszélés Munkaköri leírás	Az intézmény működéséhez szükséges feladatok elvégzése.	Gazdálkodási, adminisztrációs és egyéb technikai feladatok elvégzése.
Debreceni Tankerületi Központ	Együttműködés	Adatszolgáltatás Beszámolók	Teljes körű tájékoztatás, kölsönös együttműködés
KÜLSŐ			
DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja Hajdú-Bihar Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	Fejlesztő tevékenységek A tanulókkal kapcsolatos szociális problémák. Integrált nevelés megvalósítása	Intézkedések, a gyermek életminőségének javítása.
Civil szervezetek	Hatvani István	Tanulók támogatása,	A Debreceni Hatvani

	Általános Iskola Alapítványa ZöldKör	programok támogatása. Tárgyi eszköz beszerzése, fejlesztés Sporttevékenység támogatása Tehetséggondozás Kulturális programok megvalósítása, részvétel támogatása Iskolai rendezvények megvalósításának segítése Pályázatok	István Általános Iskola nevelő-oktató munkájának támogatása, esélyegyenlőség biztosítása, tehetséggondozás. Hagyományok megőrzése. Tehetséggondozás
Kulturális intézmények: -Vojtina Bábszínház -DE Konzervatóriuma által szervezett Ifjúsági Hangverseny -Vasutas Egyetértés Művelődési Központ -ZeneTheatrum - Odeon Színház -Nemzeti Csokonai Színház Déri Múzeum	Színházlátogatás, mozi látogatás, kiállítások Hangverseny-sorozat Színházlátogatás, mozi látogatás, kiállítások Tanórai munka, tanári felkészülés	Projektek megvalósítása Színházlátogatás, mozi látogatás, múzeumlátogatás megszervezése A múzeumok által kínált programok kihasználtsága	Igényes szabadidős programok biztosítása intézményi szervezésben.
Sport szövetségek	Korcsolya, úszás, kosárlabda, kézilabda, asztalitenisz, labdarúgás	Mindennapos testnevelés támogatása, egészséges életmód alakítása	Utánpótlás biztosítása
Intézmények közötti: óvodák, általános iskolák, középfokú intézmények, felsőfokú intézmények,	Hospitáció Szakmai tapasztalatcsere Elméleti, módszertani előadások Kutatás,	Óralátogatás, szakmai értékelés, konferenciák, versenyek, programok kölcsönös együttműködés	Szakmai együttműködések: esélyegyenlőség, továbbtanulás, pedagógiai gyakorlatok

partneriskolák	mérések	jegyében.	megismerése. Együttműködő partneri kapcsolat, tájékoztatás, szakmai programok szervezése.
Média,sajtó,weblap	http://www.hatvani-debr.hu	Az iskoláról, az iskola nevelő-oktató munkájáról, egyéb tevékenységéről való tájékoztatás.	Tájékoztatás az intézményről
Oktatási Hivatal Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata és Polgármesteri Hivatal Közigazgatás Információs Rendszere Magyar Államkincstár		Adatszolgáltatás Beszámolók Szaktanácsadás, minősítések, tanfelügyelet Felújítások, pályázatok	Teljes körű tájékoztatás, kölcsönös együttműködés Kötelező jogszabályi háttérnek megfelelő működés és információáramlás. Iskolai adminisztráció
Méliusz Juhász Péter Megyei Könyvtár Természettár AGÓRA Debreceni Állatkert és Vidámpark		Rendhagyó órák	Hagyományok megőrzése. Tehetség gondozás

Az intézményi munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- a fenntartóval: Debreceni Tankerületi Központ
Debrecen, Kálvin tér 11. sz.
- Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
Debrecen, Piac u. 20.

- Debreceni Intézményműködtető Központ
Debrecen, Kálvin tér 2/A

- **További kapcsolatok:**
 - Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal
 - Hajdú- Bihar Megyei Pedagógiai Intézet
 - Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
 - Hajdú-Bihar Megyei POK
 - Debrecen város óvodáinak, oktatási intézményeinek vezetőivel
 - Debreceni Sportcentrum Kiemelkedően Közhasznú Nonprofit Kft.
 - Hungast Kft
 - Debreceni Tehetséggyógyító Központ Pedagógiai Szakszolgálattal
 - Gyermek- és ifjúságvédelmi szervezetekkel:
 - DMJV Család- és Gyermekjóléti Központja
 - Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Hajdú-Bihar Vármegye
 - Alapítványokkal:
Hatvani István Általános Iskola Alapítványa

- **Egyéb kapcsolatok:**
 - Oktatási Hivatal
 - Városi és Megyei Diáksport Szövetség
 - Református Hittudományi Egyetem
 - Debreceni Egyetem
 - Vojtina Bábszínház
 - DE Konzervatórium
 - Vasutas Egyetértés Művelődési Központ
 - ZeneTheatrum
 - Nemzeti Csokonai Színház
 - Méliusz Juhász Péter Megyei Könyvtár
 - Debreceni Művelődési Központ
 - Fórum
 - Természettár
 - HBVM-i RFK

1.21. Pályázatok

Fenntartási időszakban lévő pályázatok:

RRF-1.2.1-2021 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára

1.22. Környezettudatos nevelés

A környezetvédelem fontosságára nap mint nap fel kell hívni a gyerekek figyelmét. Nagy örömünkre idén is folytatódik a Zöld szív szakkör Veres Attila irányításával.

A KÖRNYEZETI NEVELÉS CÉLJAI

- a környezettudatos szemlélet kialakítása,
- a környezet értékei iránti felelős magatartás kialakítása,
- a globális összefüggések megértése,
- a fenntartható fogyasztás elvének megismertetése a diákokkal

A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló kiemelt tevékenységeink:

- A „jeles napokról” (Állatok világnapja, Vizes élőhelyek világnapja, Víz világnapja, Föld napja, Környezetvédelmi Világnap, Madarak és fák napja) programokkal, versenyek és kiállítások szervezésével emlékezünk meg
- Részt veszünk környezettel, természettel kapcsolatos vetélkedőkön
- Tavasszal egészségnapot tartunk iskolánkban
- Részt veszünk a községi és országos szemétszedési akciókban, iskolánk környékét rendszeres szemétszedéssel tartjuk tisztán
- A tanulmányi kirándulásokat szervezünk
- A településünk környezetének a megfigyelése (madarak, növények állapota, megismerése)
- Nagy gondot fordítunk az energiatakarékosságra: csöpögő csapok, folydogáló WC-k „jelentése”, a villanyok lekapcsolása órák után
- Minden osztály felelős termének tisztaságáért
- A természetismeret, a földrajz órákon a tantervi követelményeknek megfelelően környezettudatos nevelés folyik: szó kerül az energiatakarékosság, újrahasznosítás, környezetet,-és testet kímélő étkezési szokások, az adalékanyagok nyomon követése egyes táplálékokban, E-betűs jelzések ismerete
- A gyerekeken keresztül a szülőket is próbáljuk meggyőzni az egészséges táplálkozás előnyeiről
- Az idén is két alkalommal kerül sor papírgyűjtésre a DÖK szervezésében.

Iskolánk 2019-ben, 2020-ban és 2021-ben is elnyerte az **Energiatudatos iskola** címet, és idén is pályázunk a cím elnyerésére.

2020. szeptember 01- 2023. augusztus 31., és 2023. szeptember 01- 2026. augusztus 31. között iskolánk elnyerte az **ÖKOISKOLA** címet.

II. Országos mérések

2.1. Külső mérések

- **Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata**

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bertók Krisztina, Molnárné Benes Katalin

- **MaTalent online tehetségazonosító mérés:** 2024. szeptember 23. és 27. között az 5. évfolyamos tanulók körében.

Határidő: 2024. szeptember 23. és 27.

Felelős: Bertók Krisztina, Molnárné Benes Katalin

- **Országos kompetenciamérés**

1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

Rendelkezésre álló időszak	Feladat megnevezése	Érintett évfolyamok
2025. február 28-ig	A bemeneti mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak	4., 5., 6., 7., 8. évfolyam
2025. március 24. és 2025. május 30.	A mérések lebonyolítása	4., 5., 6., 7. 8. évfolyam
2025. június 06.	A kimeneti mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje	
2025. június 13-ig	A Hivatal az előzetes tanulói eredményeit megküldi	

Határidő: folyamatos

Felelős: Bertók Krisztina, Molnárné Benes Katalin

• **Az 1. osztályosok diagnosztikus fejlődésvizsgálata és jelentése**

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

Felelős: Sziklai Szilvia Judit

Határidő: 2024. december 06.

▪ **A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata**

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35.§(5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Felelős: Koródi Melinda, Kőnig Szabolcs, Pongor Péter, Kissné Dobrossy Emőke

Határidő: 2025. június 20.

Belső intézményi mérések

Mérési terület	Évfolyam	Határidő	Felelős
Szövegértés 1.	5 – 6- 7. évfolyam	2024. szeptember 30.	Kissné Varga Katalin és szaktanárok
Év eleji mérés matematika	5. évfolyam	2024. szeptember 30.	Szaktanárok és mk. vezető
Év eleji mérés matematika	3. évfolyam	2024. október 11.	Szaktanárok
Szövegértés 2.	8. évfolyam	2025. január 31.	Kissné Varga Katalin, szaktanárok
Angol nyelvi mérés	7. évfolyam	2025. május 30.	Besenyeyiné K. Tímea, szaktanárok
Hangos és értő olvasás felmérése	1- 4. évfolyam	2025. május 30.	Sziklai Szilvia Judit
Év végi mérés irodalom-szövegértés, nyelvtan	2.; 4. évfolyam	2025. június 6.	szaktanárok
Év végi mérés matematika	2.; 4. évfolyam	2025. június 6.	szaktanárok

III. Az oktató-nevelő munka hatékonyságának feltétel

3.2. Intézkedési terv a leendő elsősök beiskolázásához

Cél: sikeres beiskolázás

Feladat: A leendő elsős tanulók és szülei számára felkelteni az iskolánk iránti érdeklődést. Kapcsolattartás az iskola környezetében lévő óvodákkal, további együttműködési megállapodások kötése, közös program szervezése, ahol a szülők betekintést nyerhetnek az iskola életébe. Továbbra is megszervezzük az Iskolahívogató programunkat, amely havi kapcsolattartást tesz lehetővé az iskolába készülő gyermekek és szülei számára.

Tervezett alkalmazandó módszerek:

- a kommunikáció és kapcsolattartás erősítése a szülők, az óvoda és az iskola között
- bemutató órák, beiskolázással kapcsolatos előadások tartása
- közös programok szervezése
- folyamatos tájékoztatás az iskoláról

Szükséges erőforrás: humán-erőforrás, alsós munkaközösség

Határidő: szeptembertől a beiratkozásig folyamatosan

Sikerkritérium: a lehetőségeknek megfelelő számú első osztály indítása

A végrehajtás menete:

Program Tervezett lépések	Időpont	Felelősök
Rajzpályázat az Állatvédelmi Témahéthez kapcsolódóan Állatok iskolája címmel	2024. október eleje	Béres Ilona, Kovács Gabriella, Miskolczi Ágnes
Sulikóstolgotó I. Kerekasztal beszélgetés az iskolakezdés kihívásairól az elsős tanulók szüleivel	2024.október 02. 16:30	Sziklai Szilvia, Radó Zsanett, Fehértói Anett, leendő elsős tanítók Bertók Krisztina igazgató
Részvétel a beiskolázással kapcsolatos óvodai szülői értekezleteken	2024. október -december	Sziklai Szilvia, Polyvás Barbara, Bán Judit, leendő elsős tanítók Bertók Krisztina igazgató
Bemutató órák, szakmai nyílt nap szervezése, amelyen az óvónők megismerkedhetnek intézményünk életével szakmai beszélgetés	2024. október 14-18.	Sziklai Szilvia, Lavicskáné Sinay Krisztina, Lilik Istvánné Ráczné Őri Szilvia
Sulikóstolgotó II: Márton napi ludasságok Játékos észpörgető	2024. november 12. 16:30	Jenei Tünde, Szép Noémi, Kovácsné Harangi Szilvia, dr Tiba Zsoltné, Szoboszlai Csilla, Fehértói Anett, Kovács Gabriella, Radó Zsanett Bertók Krisztina
Sulikóstolgotó III. Mikulásváró kézműves foglalkozás, rajzpályázat eredményhirdetése	2024. december 03. 16:30	Kézműves foglalkozás Fehértói Anett, Kovács Gabriella, Ráczné Őri Szilvia, Boros Ariadna, Radó Zsanett
Bemutató órák, nyílt nap szervezése, amelyen a szülők megismerkedhetnek intézményünk életével	2024. december 11. 8:45	Szép Noémi, Dr. Tiba Zsoltné, Jenei Tünde, Kovácsné Harangi Szilvia, Szoboszlai Csilla
Sulikóstolgotó IV. Iskola-bemutató szülői értekezlet	2024. december 11.	Bertók Krisztina
Sulikóstolgotó V. Farsangi exatlon Csibefutam	2025. január 28. 16:30	Béres Ilona, Miskolczi Ágnes, Ujhelyiné Rácz Mária, Boros

		Ariadna
Gergely-járás az óvodákban	2025. március 10 -14.	Felelős: Sziklai Szilvia, Polyvás Barbara, Boros Ariadna
Leendő elsősök látogatása az iskolába	2025. május.26-30.	Sziklai Szilvia, leendő elsős tanítók
Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	2025. június 11.	Sziklai Szilvia Leendő elsős tanítók

3.3. Intézkedési terv a kompetencia-mérések eredményeinek javítására

Cél: Eredményesebb szereplés a 4-8. évfolyamon az országos méréseken.

Feladat: Megkeresni a lehetőségeket, amelyekkel a matematikai logikai, a szövegértési, a természettudományi képességek fejleszthetőek. Belső mérések készítése, folyamatos elemzése.

Tervezett alkalmazandó módszerek:

- szövegértő feladatlapok rendszeres kitöltése
- valamennyi tanórán figyelmet fordítani a szövegértésre
- válogatás a korábbi évek feladataiból
- matematikai-logikai és szövegértési készségek fejlesztése más órákon és a tanórán kívüli időszakban is

Szüksége erőforrás: humán-erőforrás, valamennyi pedagógus részvétele

Határidő: szeptembertől májusig folyamatosan

Sikerkritérium: országos mérésen való eredményes szereplés, minden területen jobb eredmény elérése, mint a megyeszékhelyi átlag.

A végrehajtás menete:

Tervezett lépések	Időbeosztás	Felelősök
Valamennyi tanórán kiemelt figyelmet fordítani a feladatok pontos értelmezésére. Logikai feladatok játékos formában történő megoldása.	folyamatos	Valamennyi szaktanár
Mérőlapok rendszeres kitöltése és ezek javítása.	tanmenet szerint	Szaktanárok
A korábbi évek eredményeinek elemzése.	november-december, április-május	Humán-reál munkaközösség-vezetők, szaktanárok, intézményvezető

Eljárásrend:

	Tevékenységek/feladatok	Határidő	Felelős
1.	Az adatok elemzése	3 héten belül	Érintett tanítók, szaktanárok
2.	Az alulteljesítés okainak feltárása	2 héten belül	Érintett tanítók, szaktanárok, osztályfőnökök
3.	A feltárt okok elemzése	1 héten belül	Osztályfőnökök, érintett pedagógusok
4.	Fejlesztési terv készítése	3 héten belül	Érintett tanítók, szaktanárok, intézményvezető
5.	A szülők tájékoztatása a fejlesztési tervekről	1 héten belül	Osztályfőnökök
6.	A fejlesztési tervek megküldése a fenntartónak	1 héten belül	Igazgató
7.	A fenntartó által jóváhagyott intézkedési terv végrehajtása	A jóváhagyást követően azonnal	Igazgató, érintett pedagógusok

3.4. Intézkedési terv az intézményi tehetséggondozás eredményes megvalósításához

A tudatos tehetséggondozást ebben a tanévben is kiemelt feladatunknak tekintjük, hiszen már több éve működik Debrecenben a Városi Tehetséggondozó program. A programban részt vevő tanulók folyamatos fejlesztésen vesznek részt, és a hatodik év után a Medgyessy Ferenc Gimnázium tehetségfejlesztő osztályában folytathatják tovább tanulmányaikat, amennyiben így döntenek.

Természetesen gondolnunk kell azokra a diákokra is, akik kimaradtak a városi programból, de bizonyos szaktárgyakban nyújtott teljesítményeik, az általános intellektuális képességeik és a tanulmányi átlaguk alapján tehetségígéretet látunk bennük, és számukra is meg szeretnénk adni a fejlesztés lehetőségét.

Cél: a kiemelkedő képességekkel rendelkező tanulók sikeres tehetséggondozása, ezen belül eredményes versenyeztetés

Feladat: A tehetségek kiválasztása, a tanórán és a tanórán kívüli foglalkozások keretében történő folyamatos fejlesztésük, versenyeztetés.

Tervezett alkalmazandó módszerek:

- diagnosztikus mérés alapján történő kiválasztás, az eredmények értékelése
- tehetséggondozó szakkörökben történő fejlesztés
- integráló módszer alkalmazása, amely épít a magasabb szintű differenciálásra, valamint speciális pedagógiai technikákkal kíván eredményeket elérni

- bemutató órák tartása
- rendhagyó programok szervezése, tapasztalati úton történő ismeretszerzés
- kapcsolódás a Városi Tehetséggondozó Programhoz
- folyamatos tájékoztatás, visszajelzés a tanuló szülő számára az elért eredményekről
- kérdőívek kitöltetése, feldolgozása, elemzése

Szükséges erőforrás: humán-erőforrás, tehetséggondozó pedagógusok

Határidő: szeptembertől júniusig folyamatosan

Sikerkritérium: az erős oldalak fejlesztése, eredményes versenyeztetés

A végrehajtás menete:

Tervezett lépések	Időbeosztás	Felelősök
Diagnosztikai mérések, kiértékelés	előző tanév május	Matematika szakos pedagógusok
A tehetséges gyermek erős oldalának fejlesztése, a tehetséggel összefüggő gyenge oldalainak kiegyenlítése	október - május	Szaktanárok, mentortanárok
Bemutató órák, nyílt nap szervezése, amelyen a szülők megismerkedhetnek a programmal	május	Bertók Krisztina tehetséggondozó pedagógus, tehetséggondozó szaktanárok

A Városi Tehetséggondozó programban részt vevő tanulók száma:

- 5. évfolyam: 13 fő
- 6. évfolyamon: 11 fő
- 7. évfolyamon: 10 fő
- 8. évfolyamon: 5 fő

III. Célkitűzések, a tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai

Mottónk: „Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája”

(Szent-Györgyi Albert)

Feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- Neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása (Pedagógiai program).
- Tanulmányi munka erősítése, kötelességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- A Nemzeti Köznevelési Törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanmenetekben, tanulási folyamatokban
- Színes munkaformák használata, tanulóink motiválása.
- A tanulók egész napos iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele: szakkörök, sportolási lehetőségek, felzárkóztató-, tehetséggondozó foglalkozások, korrepetálások, programok szervezése).

- Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.

Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Nyugodt tanítási - tanulási feltételek biztosítása

Ennek érdekében:

- Motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése.
- A tanulási morál javítása
- Egyéni tanulási utakat támogató, fejlesztő szemlélet kialakítása.
- Rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon.

CÉL: A tanulók tetteikért való felelősségvállalásának erősítése.

Ennek érdekében:

- DÖK rendszeres, aktív működtetése.
- Tanulók ötleteinek, javaslatainak beépítése munkánkba.
- Tanulók aktívabb bevonása az órai munkába, közösségi életbe.
- Kötelességtudat, felelősségvállalás fejlesztése.
- Versenyeken való részvétel erősítése, felelősségtudat fejlesztése.
- Szakkörökre, foglalkozásokra jelentkezés esetén hosszabb távú elköteleződés vállalása.
- Ön- társértékelő technikák alkalmazása.

CÉL: Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása.

Ennek érdekében:

- Egymás problémáira, elfogadására érzékenyebbé tétel, (beszélgetésekkel, közösségi programokkal).
- Pedagógusok értékrendjét, értékelő tevékenységét összhangba hozó beszélgetések szervezése.
- Konfliktuskezelő programok, érzékenyítő tréningek szervezése.
- Iskolapszichológus segítségének igénybevétele, (prevenció) (osztályfőnökök).
- Szoros együttműködés a családokkal (tájékoztatás, fogadó óra...)
- Tartalmas, választható programkínálat kialakítása.
- Házirend szabályainak következetes betartatása.
- Prevenció program folytatása (beszélgetések a már meghatározott folyamat szerint).

Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok ebben a tanévben:

CÉL: Az egyéni képességek tükrében, minden tanulónál kimutatható, mérhető fejlődés elérése.

Ennek érdekében:

- A tanulási motiváció erősítése

- Az olvasási, szövegértési, számolási készség fejlesztése.
- Az alsó tagozat az alapkészségek kialakításában még nagyobb hangsúlyt kap.
- Minden tanórán fejlesztendő terület a gondolkodás képességének fejlesztése.
- Kompetenciák differenciált, folyamatos fejlesztése, tapasztalati tudás erősítése.
- Tudatos felkészülés a tanítási órákra, differenciálás, egyéni fejlesztés tervezése.
- Tudatos eszköz és mérőeszköz használat.
- Fejlesztő, támogató pedagógiai értékelés alakítása.
- A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése.

CÉL: Középiskolai felvételire a szülőket is megnyugtató felkészítés történjen. A tanulóink reális továbbtanulási szándékai teljesüljenek.

Ennek érdekében:

- Differenciáló, tehetséggondozó, felvételi előkészítő foglalkozások tervezése .
- Megismerhetővé, átláthatóvá tenni eredményeinket (honlap, tehetségpont program, tájékoztatás) .

Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben:

- Segítségnyújtás a kollégáknak abban, hogy sikeresek legyenek: pedagógusminősítés, tanfelügyelet, szaktanácsadás feladataiban.
- **Inkluzív nevelés-oktatás**
- **Pedagógus teljesítményértékelési rendszer**
- A tanítás a tanulás eredményességét szolgálja, emelje.
- **Tantestületen belüli kommunikáció javítása.**
- A pedagógusok **szakmai együttműködések** tartalmasabbá tétele.(munkaközösségek, osztályban tanítók)
- **A tudásmegosztás szorgalmazása** (tantestületi értekezleteken, munkaközösségi értekezleteken, munkaközösségeken belül...)
- Óralátogatások megszervezése (ig., ig.vez.h., mkvez.) a módszertani kultúra fejlődése, a tudásmegosztás fejlődését támogatva. (Óralátogatási szempontok.)
- **Reflektív, önértékelő szemlélet alakítása.**
- **Szakmai megbeszélések színvonalának erősítése.**
- Dokumentáció, értékelési folyamatok minőségének javítása, összehangolása.
- Az intézményen kívüli kommunikáció javítása. Média kapcsolat további erősítése.
- Az elektronikus kommunikáció erősítése, folyamatosan frissíteni kell az iskolai honlapot.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség -vezetők.

Határidő: folyamatos

Egyéb területen megvalósítandó kiemelt feladatok:

- Környezeti- és egészségnevelési program megvalósítása, a környezettudatosság fejlesztése tanulóinkban. Az élő és élettelen környezetünk védelmére való nevelés.
- A tanári és osztályfőnöki adminisztrációs munkák pontos végzése hatékonyságának javítása.
- A tanulók neveltségi szintjének javítása.
- A pedagógus ügyeleti rendszer hatékony működtetése.
- **Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend átdolgozása**, aktualizálása a törvényi változtatásoknak megfelelően.
- Pályázati lehetőségek maximális felhasználása: osztálykirándulásra, versenyekre, eszközbeszerzésre.
- Információs rendszerünk fejlesztése: honlap, kiadványok, tájékoztatók, faliújság, szülői értekezlet, fogadóórák.
- A tanulók 16.00 óráig (felügyelet 18.00 óráig) való foglalkoztatásának megszervezése.

Célkitűzéseinket a munkaközösségek segítségével és általuk valósíthatjuk meg, amelyek az éves munkaterv szerint dolgoznak.

IV. Az információk átadásának rendszere

Információt adó	Informálás tárgya	Információt kapó	Idő-gyakoriság	Infor-málás módja	Dokumentu m	Ellenőrzés
Igazgató	1. szakmai munka - Munkaterv - Féléves/ éves munka értékelése - Középtávú terv - Szervezeti és működési szabályzat - Munkaköri leírás - Humánpolitika	minden dolgozó	folyamatos	szóban írásban	Munkaterv Beszámoló P.P. SZMSZ Személyi anyag	Törvényességi és szakmai ellenőrzés a fenntartó részéről
	2. Intézmény működtetése - Tárgyi személyi feltételek biztosítása		folyamatos	szóban írásban	Személyi anyag, leltárív	
	3. Fenntartóval történő kapcsolattartásról tájékoztatás		folyamatos	szóban írásban	Beszámoló, értekezlet, adatszolgáltatás	

	4. Szülői munkaközösség, Intézményi Tanács működése		folyamatos	szóban írásban	Beszámoló, értekezlet, jegyzőkönyv	
Igazgató-helyettesek	1. Napi munka szervezése	igazgató, minden dolgozó	folyamatos	szóban írásban	Helyettesítési napló, munkaközösségi munkaterv, tanulói nyilvántartás	igazgató
	2. Munkaközösségek szakmai irányítása					
	3. Beiskolázás					
	4. Pályaválasztási munka irányítása					
	5. Továbbképzések szervezése					
	6. Tanulmányi versenyek figyelemmel kísérése					
	7. Ünnepek szervezése					
	8. Az iskolai adminisztráció irányítása					
Munkaközösség vezetőik	1. Éves munkaterv készítése	munkaközösség tagjai, igazgató, nevelőtestület	Évente, félévente, havonta folyamatosan	szóban írásban	Munkaterv, beszámoló, jegyzőkönyv	igazgató, igazgató - helyettesek
	2. Beszámolók					
	3. Munkaközösségi foglalkozások tartása					
	4. Tanulmányi versenyek szervezése					
	5. Javaslatok tantárgyfelosztásra					
	6. Módszertani tapasztalatok átadása					
Pedagógusok	1. Szakmai továbbképzés	nevelőtestület, munkaközös-	féléves, havi, féléves	szóban írásban	Beszámoló, ügyeleti beosztás,	igazgató, igazgató - helyettesek,
	2. Szakmai munka					

	3. Ügyelei munka	ség- vezetők, az intézmény vezetősége			jegyzőkönyv	munkaközösség - vezető
DÖK	1. Diákképviselő	nevelőtestület , az intézmény vezetősége	folyamatos	szóban írásban	Beszámoló, DÖK - munkaterv, DÖK - jegyzőkönyv	igazgató, igazgató - helyettesek,
	2. Tanár- diák közötti kapcsolattartás					
	3. Diákrendezvények szervezése, segítése					

V. FELADATELLÁTÁSI TERV HAVI LEBONTÁSBAN

Augusztus

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2024. 08. 21.	Alakuló értekezlet	Bertók Krisztina igazgató
2024. 08. 21.	Pedagógiai Tanács ülése : Az éves munkaterv és a tantárgyfelosztás megbeszélése	Bertók Krisztina igazgató, munkaközösség-vezetők
2024. 08. 22.	Munkaértekezletek: Az éves munkaterv megbeszélése	munkaközösség- vezető
2024. 08. 23.	Környezet –és egészségvédelmi projekt Öko -program kidolgozása	
2024. 08. 26.	Nevelőtestületi értekezlet: Éves munkaterv elfogadása	Bertók Krisztina igazgató,
2024. 08. 26.	Tantárgyfelosztás véleményezése	Bertók Krisztina igazgató, munkaközösség-vezetők
2024. 08. 27.	Munkaközösségi foglalkozás: A tanmenetek áttekintése, megbeszélése, (pontosítás)	munkaközösség-vezetők
2024. 08. 27.	Munkaközösségi foglalkozás: a kompetenciamérés eredményeinek megbeszélése, fejlesztési lehetősége	munkaközösség-vezetők
2024. 08. 28.	Nevelőtestületi értekezlet -TÉR	Bertók Krisztina igazgató
2024. 08. 28.	Tűz és balesetvédelmi oktatás	Bertók Krisztina igazgató
2024. 08. 29.	Nevelőtestületi értekezlet: Tanévnyitó értekezlet	Bertók Krisztina igazgató
2024. 08. 26-30.	Eszközök felvétele, teremrendezések	igazgatóhelyettesek , valamennyi pedagógus
2024. 08. 29.	Fecske-nap	Elsős osztályfőnökök, tanítók, gyógypedagógusok,

		pszichológus
2024. 08. 30..	Távozott tanulók adatainak adminisztrálása	osztályfőnökök
2024. 08. 30.	Tankönyvek átvétele (pedagógusok)	Fülöp Mihály, Bertók Krisztina igazgató
2024. 08. 30.	Órarend készítése	Sziklai Szilvia Judit, Molnárné Benes Katalin igazgatóhelyettesek
2024. 08. 30.	Ügyeleti rend készítése	munkaközösség-vezetők

Szeptember

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2024. 09. 02. 8:00 h	Évnyitó ünnepség	Bertók Krisztina igazgató, Szép Noémi
2024. 09. 02.	Tankönyvosztás	Fülöp Mihály, osztályfőnökök
2024. 09. 02.	Napközis és tanulószobai csoportok indítása	Sziklai Szilvia Judit, Molnárné Benes Katalin igazgatóhelyettesek
2024. 09. 02.	Gyorsstatisztika	Sziklai Szilvia Judit, Molnárné Benes Katalin igazgatóhelyettesek
2024. 09.02.- 10.18.	„Mozdulj a klímáért! A közösség ereje”	Bertók Krisztina
2024. 09. 02-06.	Énekkar, szakkörök, felvételi előkészítők és differenciált foglalkozások indítása	szaktanárok
2024. 09. 05. 16.30	Szülői választmányi gyűlés	Bertók Krisztina igazgató
2024. 09. 05.	Intézményi Tanács ülés	Bertók Krisztina igazgató
2024.09. 06.	„Tiszta levegő a kék égboltért” nemzetközi nap	Bertók Krisztina
2024. 09. 06.	Balesetvédelmi oktatások megtartásának ellenőrzése (tanulói: fizika, kémia, technika, testnevelés, digitális kultúra)	Bertók Krisztina igazgató
2024. 09. 1-2. hét	Intézményi mérés: matematika 5. évfolyam szintfelmérés	Serbánné Dzsula Márta és az 5. évfolyamon tanítók: Juhász Adrienn, Molnárné Benes Katalin
2024. 09. 09.	DÖK-alakuló gyűlés	Fülöp Mihály
2024. 09. 09.	ZÖLD-DÖK munkacsoport gyűlése, éves feladatok megbeszélése	Fülöp Mihály
2024. 09.09..	Nemzeti Úszóprogram beindítása	Sziklai Szilvia, 1. és 2. osztályos osztályfőnökök

		testnevelők
2024. 09. 09. 16.30	szülői értekezlet 1-2. évfolyam	alsós igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2024. 09. 10. 16.30	szülői értekezlet 3-4. évfolyam	alsós igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2024. 09. 11. 16.30	szülői értekezlet 5-6. évfolyam	felsősz igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2024. 09. 12. 16.30	szülői értekezlet 7-8. évfolyam	felsősz igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2024. 09. 12.	Iskolahívogató elkészítése	Sziklai Szilvia, Fehértói Anett
2024. 09. 12.	Osztályok létszámának ellenőrzése, adatlapok leadás	alsós és felsős igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár
2024. 09. 12.	Tehetséggondozó program beindítása 5., 6.,7. 8. évfolyamon	Bertók Krisztina
2024.09.13.	A tanulók adatainak összegyűjtése, e- naplóba való beírása, felmentések iránti kérelmek összegyűjtése	osztályfőnökök, csoportvezetők
2024. 09. közepe	Tűzriadó	Bertók Krisztina
2024. 09. 13-15.	Továbbképzéseken való részvétel	igazgatóhelyettesek és szaktanárok
2024.09.16.-22.	Európai Mobilitási Hét alkalmából a városi rendezvényen való részvétel, „Környezettudatos közlekedés” címmel rajzkiállítás a 4. évfolyamon	Miskolczi Ágnes, Szoboszlai Csilla
2024. 09.18-22.	Séta az erdőben (Alsó tagozat) Madármegfigyelés	Pongor Péter
2024. 09. 17. és 2024. október 9.	8. osztályos pályaválasztási kompetenciamérés	Molnárné Benes Katalin igazgatóhelyettes, 8-os osztályfőnökök
2024. 09. 20.	Takarítás világnapja: az iskola és környezetének rendezése	Fülöp Mihály
2024. 09.20.	Iskolai angol rejtvényfejtő verseny meghirdetése (5-6 évfolyam részére)	Besenyéiné Kónya Tímea
2024. 09. 21.	8. évfolyam tanulmányi kirándulás: Nyíregyházi Állatkert	Koródi Melinda, Nemesné Major Adrienn, Varga Réka
2024. 09. 23.	Tanmenetek elkészítése, leadása a munkaközösségvezetőnek	munkaközösségvezetők, szaktanárok
2024. 09. 23-27..	Biztonság hete - iskolarendőr előadása	Bertók Krisztina
2024. 09. 23. - 27.	Matematikai tehetségazonosító online mérés (MaTalent7) 5. évfolyamos tanulóknál	Bertók Krisztina, Molnárné Benes Katalin
2024.09. 27.	Magyar Diákspport Napja	Sziklai Szilvia, testnevelők

2024. 09. 30.	Tappancs-Tudorka megrendelésének szervezése	Szoboszlai Csilla
2024. 09. 30.	Hospitálás biztosítása az inkluzív osztályainkban pedagógusink számára	Polyvás Barbara
2024. 09. 30.	Kapcsolatfelvétel az óvodákkal	Sziklai Szilvia
2024. 09. 30.	Tájékoztató anyag összeállítása az óvodai szülői értekezletekre	Sziklai Szilvia
2024. 09. 30.	Sulikóstolgotó leendő elsős és első osztályos szülőknek-Kerekasztal beszélgetés	Sziklai Szilvia
2024. 09. 30.	Az 5., 6. és 7. évf. szövegértési mérés	Facsar Péter, Kissné Varga Katalin, Korompainé Mocsnik Marianna, Orosz Elvira és Varga Réka
2024. szeptembertől folyamatosan	Az Internet figyelése, a városi, megyei versenyekkel, továbbképzésekkel kapcsolatos kiírások, pályázatok számon tartása	Sziklai Szilvia, Béres Ilona
2024. 09. vége	Nemzetközi Iskola Labdarúgó Torna	König Szabolcs
2024. 09.30.	Magyar népmese napja: rajzverseny	Fábián Marianna, Béres Ilona
2024. 09.30.	Magyar népmese napja alkalmából a felső tagozatos tanulók részére prózamondó (népmesemondó) verseny szervezése az iskola könyvtárában	Németi Katalin
2024. 09.30.	Tanmenetek leadása az igazgatónak	munkaközösség-vezetők
2024. 09.30.	Iskolagyümölcs program beindítása	osztályfőnökök 1-6. évfolyam
2024. 09.30.	Iskolatej program beindítása	osztályfőnökök 1-8. évfolyam
2024. szeptembertől folyamatosan	Használtelem-gyűjtés	Nagyházi Andrea, Nemesné Major Adrienn
2024. szeptembertől	Bábszínház és ifjúsági hangverseny szervezése	Szoboszlai Csilla

Október

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2024.10.01.	Törzslapok megnyitása	osztályfőnökök
2024.10.01.	Statisztika leadása az igazgatóhelyetteseknek	osztályfőnökök
2024.10.01. – 10.15.	Állatvédelmi témahét	Bertók Krisztina ig., Molnárné

		Benes Katalin ig. hely.
2024.09.30-10-04.	Világ Legnagyobb Tanórája	Bertók Krisztina
2024. 10.01.-10.04.	Európai Fenntarthatósági Hét Világ Legnagyobb Tanórája 2024	Bertók Krisztina szaktanárok
2024.10.02.	Sulikóstolgotó -Kerekasztal beszélgetés	Sziklai Szilvia, Radó Zsanett, Fehértói Anett, Kovács Gabriella, leendő elsős tanítók Bertók Krisztina igazgató
2024. 10. 03.	Az aradi vértanúk emléknapja – séta a Hősök temetőjébe, ahol az énekkar énekel, PPT előadást tart Lekli Zétény és Lekli Botond a debreceni csatára emlékezve, az osztályokat osztályonként 2-3 fő képviseli	Korompainé Mocsnik Marianna és Mártonné Török Gabriella
2024. 10. 04.	Állatok világnapja – 5. o.: Állatkert	5-es osztályfőnökök
2024. 10. 04.	1. Tanítás nélküli munkanap - Pályaorientációs nap Évfolyamszintű külsős program, 3. oszt. Hosszúpályiba 4. oszt. Álmosdra	Bertók Krisztina, Jenei Tünde, osztályfőnökök, osztálytanítók
2024. 10. 04.	6. évfolyam természettudományos kirándulás	6-os osztályfőnökök
2024. 10. 05.	Wizz Air Debrecen Airport Run futás	Szilágyi Réka
2024.10.08.	Nevezés a Zrínyi Matematikaversenyre	Serbánné Dzsula Márta és mat. szaktanárok
2024.10.10	Angol rejtvényfejtő verseny 1. forduló	Besenyéiné Kónya Tímea
2024.10.11.	Játszva mozdulj!- Mozdul a Család!	Nagyné Varga Éva, Oroveczné Pócsi Orsolya, Miskolczi Ágnes, Szilágyi Réka, Pongor Péter
2024. 10. 11-ig	Differ- mérés	Sziklai Szilvia, 1-2. osztályos tanítók, gyógypedagógusok
2024.10.14-18.	Bemutató órák, nyílt nap szervezése, amelyen az óvónők megismerkedhetnek intézményünk életével	Sziklai Szilvia, Polyvás Barbara, elsős pedagógusok, gyógypedagógusok, pszichológus
2024.10.14.	Ördögös verseny 1. forduló	Veres Attila
2024.10.15-ig	Rajzpályázat meghirdetése az óvodásoknak az Állatvédelmi Témahéthez kapcsolódóan	Béres Ilona, Miskolczi Ágnes
2024.10.18.	Hangász-avató	Mártonné Török Gabriella
2024.10.22.	Az 1956-os forradalom ünnepe - 3-4. évfolyam: osztályonkénti séta a debreceni emlékhelyekre, 1-2. évfolyam kézműveskedés	osztályfőnökök, Szoboszlai Csilla

2024.10.22.	Az 1956-os forradalom ünnepe - Az 5-8. évfolyamon séta az egyes emlékhelyekre: 5. évf.: Debreceni Egyetem, 6. évf.: Tanítóképző falán elhelyezett emléktábla, 7. évf.: Kossuth utca, 8. évf.: Köztemető, kopjafák	Mártonné Török Gabriella és Korompainé Mocsnik Marianna állít össze segédanyagot az osztályfőnökök számára
2024.10.24.	Tökfaragó verseny	Orosz Elvira
2024.10.25.	Halloween Party az 5. évfolyam részére. Jelmez verseny	Orosz Elvira, angol munkaközösség tagjai
2024.10.25.	Halloween Party az alsó tagozaton Jelmez verseny	osztályfőnökök, szaktanárok
2024. október	Lilla Téri Általános Iskola által szervezett versenyre nevezés	Kissné Varga Katalin, Besenyeiné Kónya Timea. Serbánné Dzsula Márta mk. vez. és szaktanárok
2024. október	Debreceni Kinizsi Általános Iskola által szervezett versenyre nevezés	Báji Tóth Erika
2024. 10. (a meghirdetéstől függően)	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny megszervezése	Kissné Varga Katalin
2024. 10 31.	A nyolcadik osztályosok pályaválasztásának előkészítése, tájékoztatás a felvételi eljárás rendjéről (8. és 7. évf.)	Bertók Krisztina igazgató, Molnárné Benes Katalin felsős igazgatóhelyettes

November

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2024. 11. (a meghirdetéstől függően)	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny lebonyolítása	Kissné Varga Katalin
2024. 11.08.	Angol rejtvényfejtő verseny 2. forduló	Besenyeiné Kónya Timea
2024.11.12.	Sulikóstolgotó II. – Márton napi ludasságok Rajzpályázat eredményhirdetése	Bertók Krisztina, Jenei Tünde, Szép Noémi, Kovácsné Harangi Szilvia, dr Tiba Zsoltné, Szoboszlai Csilla, Radó Zsanett, Kovács Gabriella, Fehértői Anett
2024. 11.14.	Csibeavató – az énekkar szereplése	Jenei Tünde, első osztályos pedagógusok
2024. 11. 21.	Megemlékezés iskolánk névadójának születésnapjáról: előadás „A természettudományok állapota a 18.	Fülöp Mihály

	században”	
2024. 11.21.	Megemlékezés iskolánk névadójának születésnapjáról: Előzetes látogatás a Református Kollégiumba, Hatvani kiállítás megtekintése, osztályonként 2-3fővel, akik majd a látottakból kiselőadást tartanak az osztálytársaiknak	Korompainé Mocsnik Marianna szervezésével, osztályfőnökök
2024. 11. 21.	Hatvani rajzverseny	Fábián Marianna
2024.11.18 - 22.	Fogászati hónap: Előadás a helyes fogápolásról alsó tagozat számára.	Jenei Tünde
2024. 11. 18- 11.20.	Fogadóórák	alsós és felsős igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2024. 11. 25.	Munkaközösségi foglalkozás – belső továbbképzés	Besenyeyiné Kónya Tímea
2024. november	Lilla Térei Ált. Isk. komplex verseny	Bakk Emese
2024. november	Zrínyi Matematikaverseny iskolai forduló	Serbánné Dzsula Márta mk. vez.
2024. 11. 27.	Nevezés a Kenguru Nemzetközi Matematikaversenyre	Juhász Adrienn, T- Mezei Judit
2024.11. 29.	Állatmenhely számára gyűjtés szervezése	Nagyházi Andrea
2024. 11. 29.	Madáretetők kihelyezése, etetés megszervezése	Fülöp Mihály

December

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2024. 12. 01.	AIDS-ellenes világnap - 8. évf.	Nemesné Major Adrienn
2024.12. folyamatos	Madáretetés	Fülöp Mihály
2024.12. 02.	A nyolcadikos tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára	Molnárné Benes Katalin ig. hely. és 8-os osztályfőnökök
2024. 12. 02.	Munkaközösségi foglalkozások Téma: A versenyeredmények megbeszélése, a tehetséggondozás további tervezése	Serbánné Dzsula Márta mk. vez.
2024.12. 03.	Sulikóstolgotó III. Mikulásváró kézműves foglalkozás, rajzpályázat eredményhirdetése	Kézműves foglalkozás Fehértói Anett, Kovács Gabriella, Ráczné Óri Szilvia, Boros Ariadna, Radó Zsanett
2024. 12. 04- 12.08.	Karácsonyi dekoráció	Ajtai Annamária, Miskolczi Ágnes, Szoboszlai Csilla, Boros Ariadna
2024.12.06.	Mikulás ünnepség osztálykeretben	osztályfőnökök

2024.12.06.	Differ vizsgálatok elvégzése	Alsós igazgatóhelyettes, gyógypedagógus
2024. 12.07.	Adventi kézműves foglalkozás, újra hasznosítható anyagokból ajándékok készítése	Fábián Marianna, Juhász Adrienn
2024. 12.09. -12.13..	Adventi hét: Workshop az Amerikai Kuckóban a 6. évfolyam részére	Juhász Evelin, szaktanárok
2024. 12.10.	Angol rejtvényfejtő verseny 3. forduló	Besenyeyiné Kónya Tímea
2024.12.11.	Nyílt nap a leendő elsős tanulók szüleinek, Leendő elsős szülői tájékoztató	Bertók Krisztina igazgató, leendő első osztályos tanítók
2024.12.13.	Adventi kézműves délután	Szoboszlai Csilla, pedagógusok
2024.12.20.	Karácsonyi ünnepség. Az énekkar szereplése a karácsonyi ünnepségen	Bán Judit, Miskolczi Ágnes, Mártonné Török Gabriella
2024.12.	Gyűjtés a Máltai Szeretetszolgálatnak, az EbRehab részére, Kék vödör akció	Bertók Krisztina

Január

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025.01.09-05.09.	NETFIT mérés elindítása	testnevelők
2025. 01.10.	Angol rejtvényfejtő verseny 4. forduló	Besenyeyiné Kónya Tímea
2025. január	Korcsolyázás	osztályfőnökök, testnevelők
2025.01.13-17.	Környezetvédelmi totó készítése a 3-4. évfolyam számára	Szilágyi Réka, Béres Ilona
2025. január 13.	Ördögös verseny 2. forduló	Veres Attila
2025. január 18.	Írásbeli felvételi a 8. osztályos tanulóknak	Serbánné Dzsula Márta mk. vez., Bakk Emese, Korompainé Mocsnik Marianna, Varga Réka
2025. 01.20.	Félévi osztályozó értekezlet	Bertók Krisztina igazgató
2025. 01.20.	A félévi statisztika leadása	osztályfőnökök
2025. január 22.	A magyar kultúra napja 4.évfolyam a Himnusz közös szavalása az aulában	Ujhelyiné Rácz Mária
2025. 01.22.	A magyar kultúra napja Vetélkedő szervezése a felső tagozatos diákok részére	Korompainé Mocsnik Marianna
2025. 01.24.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
2025. január 27.	Munkaközösségi foglalkozások: A fél éves munka értékelése, az 5. osztályosok beilleszkedésének vizsgálata.	munkaközösség-vezetők
2025.01. 28-ig	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny 1.	Kissné Varga Katalin

	forduló	
2025. 01.30.	Szövegértési mérés 8. évf.	Kissné Varga Katalin, Korompainé Mocsnik Marianna, Varga Réka
2025. január 28. 16:30	Sulikóstolgotó V. Farsangi Csibefutam	Béres Ilona, Miskolczi Ágnes, Ujhelyiné Rác Mária, Szilágyi Réka
2025. január 30.	Városi diákolimpia úszás	Kissné Dobrossy Emőke
2025. január 30.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Bertók Krisztina

Február

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025.02. 03.	Szülői Választmányi gyűlés	Bertók Krisztina igazgató
2025.02. 03.	Intézményi Tanács gyűlés	Bertók Krisztina igazgató
2025. 02. 03.	A Tisza élővilágának emléknapja	Nemesné Major Adrienn
2025. 02.03-02. 07.	Farsang: jelmez újrahasznosított anyagokból, természetes anyagokból	Fülöp Mihály
2025. 02.03-02.07.	Mindenki Farsangja felső tagozat A dráma szakkör előadása	Korompainé Mocsnik Marianna, osztályfőnökök
2025. 02.04. 16.30-18.00h 5-6-7. évfolyam	Félévi szülői értekezlet	felsősz igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2025. 02. 05. 16.30-18.00h 3-4. évfolyam	Félévi szülői értekezlet	alsós igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2025. 02. 06. 16.30-18.00h 1-2.évfolyam	Félévi szülői értekezlet	alsós igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2025. 02.06. 16.30-18.00h 8. évfolyam	Félévi szülői értekezlet	felsősz igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2025.02. 10.	Hatvani komplex tanulmányi verseny , vers- és prózamondó verseny meghirdetése	munkaközösség-vezetők
2025. 02.10.	Angol rejtvényfejtő verseny 5. forduló	Besenyéiné Kónya Tímea
2025.02.13.	Mindenki Farsangja alsó tagozaton	osztályfőnökök, szaktanárok
2025.02.19.	Iskolagyűlés	Bertók Krisztina
2025.02.20.	Iskolai angol prózamondó verseny meghirdetése az 5-6. évfolyam részére	Besenyéiné Kónya Tímea
2025.02.20.	8. osztályosok beiskolázása, középfokú iskolába való jelentkezés/adatlapok jelentkezési lapok továbbítása	Molnárné Benes Katalin
2025. 02.21.	Zrínyi Matematika verseny területi forduló	Serbánné Dzsula Márta mk. vez.

2025. 02.24 - 02.27.	Szelektív hulladékgyűjtésről tart előadást az AKSD munkatársa a 3. évfolyam számára	Boros Ariadna
2025. 02.25.	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól (február 25.)	Facsar Péter (online múzeum látogatás s a Terror Házába)
2025.02. végéig	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny 2. forduló	Kissné Varga Katalin
2025. 02. folyamatos	Felkészülés a szóbeli felvételekre	Bakk Emese, Nemesné Major Adrienn, Serbánné Dzsula Márta. Varga Réka, Korompainé Mocsnik Marianna
2025. 02.28.	Munkaközösségi foglalkozás megtartása: Hatvani nap előkészítése	Serbánné Dzsula Márta mk. vez.
2025. 02. 28.	Röplabda diákolimpia városi forduló	König Szabolcs, Kissné Dobrossy Emőke

Március

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025.03.03.	Munkaközösségi foglalkozások – A Digitális Témahét előkészítése	Molnárné Benes Katalin
2025.03. eleje	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny 3. forduló	Kissné Varga Katalin
2025. 03.10.	Angol rejtvényfejtő verseny 6. forduló	Besenyéiné Kónya Tímea
2025.03.10 - 21.	A Víz címmel plakátkészítő verseny 1-6. évfolyam számára	Dr. Oroveczné Pócsi Orsolya, Fábíán Marianna
2025. 03. 03- 03-07.	Pénz7: pénzügyi és vállalkozói témahét	Bakk Emese, Bájfi Tóth Erika és Serbánné Dzsula Márta mk. vez.
2025. 03.13-ig	Dekoráció március 15-re	Fábíán Marianna
2025. 03. 14.	Iskolai ünnepség 1848. márc. 15. tiszteletére	Bakk Emese, Juhász Evelin, Zenei felelős: Mártonné Török Gabriella Dekoráció: Fábíán Marianna Berendezés: König Szabolcs
2025.03.17-19.	Gergely-járás	Sziklai Szilvia, Polyvás Barbara, Boros Ariadna
2025. március közepe	Happy-hét	Bertók Krisztina
2025. 03. 21.	Víz világnapja- 6. évfolyam	Nemesné Major Adrienn
2025.03.21.	Környezetünk vizeinek vízminőségének vizsgálata	Nemesné Major Adrienn
2025. 03. 24- 03.28.	A Digitális Témahét	Molnárné Benes Katalin ig. hely.
2025. 03 24- 05. 30.	Az országos kompetenciamérés lebonyolítása 4., 5., 6., 7. 8. évfolyam	Molnárné Benes Katalin
2025. 03. 25-03.27.	8. osztályos adatlapok módosítása	Molnárné Benes Katalin

2025. 03.27.	8. osztályos módosító adatlapok megküldése a Felvételi Központnak	Molnárné Benes Katalin
2025. 03.végéig	Döntés az 1. osztályosok felvételéről	Bertók Krisztina
2025. 03.20.	Nemzetközi Kenguru Matematika verseny	Juhász Adrienn, T-Mezei Judit
2025. 03.végéig	Röplabda diákolimpia megyei forduló	König Szabolcs és Kissné Dobrossy Emőke

Április

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025. 04.01.	A tankönyvrendelés előkészítése	Fülöp Mihály– tankönyvfelelős, szaktanárok
2025. 04.02.	Iskolai angol prózamondó és felolvasó verseny	Besenyeyiné Kónya Tímea, szaktanárok
2025.04.02.	Autizmus világnapja- Ragyogj kéken!	Polyvás Barbara
2025. 04. 04.	Munkaközösségi foglalkozások – A Fenntarthatósági Témahét, Hatvani Nap előkészítése	munkaközösség-vezetők
2025. 04. eleje	Értesítés az 1. osztályosok felvételéről	Bertók Krisztina
2025. 04. 07- 04.11.	Olvasás hete	Ujhelyiné Rácz Mária, Szűcs Luca
2025. 04. 07.	Egészség világnapja	Ráczné Őri Szilvia
2025. 04. 07- 04.11.	Fenntarthatósági témahét	Bertók Krisztina és szaktanárok
2025. 04. 07- 04.11.	Te Szedd! akcióban való részvétel	Nagyházi Andrea, Béres Ilona, Szilágyi Réka
2025.04.09.	Ki mit tud? vers –és prózamondó verseny	dr. Tiba Zsoltné
2025. 04.10.	Rejtvényfejtő verseny 7. forduló	Besenyeyiné Kónya Tímea
2025. 04.11.	A költészet napja- Iskolai versmondó verseny	Orosz Elvira
2025. 04.10–11.	Leendő elsősök beiratkozása	Sziklai Szilvia
2025.04.14.	Ördögös verseny 3. forduló	Veres Attila
2025.04.15.	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól (április 16.) osztály keretben- vetélkedő	Facsar Péter
2025. április 16.	2. tanítás nélküli munkanap-Hatvani – nap Vármegyei alsós komplex verseny Városi felsős komplex verseny Vármegyei alsós prózamondó verseny Vármegyei angol prózamondó és felolvasó verseny Hatvani Ördögös Seres Kupa	Bán Judit munkaközösség-vezető Felső munkaközösség-vezetők: Kissné Varga Katalin, Serbánné Dzsula Márta Bán Judit munkaközösség-vezető Besenyeyiné Kónya Tímea König Szabolcs

2025. 04. 17-19. (Miskolc)	Zrínyi Matematikaverseny országos forduló	Serbánné Dzsula Márta mk. vez.
2025. 04. 20.	Tankönyvrendelés	Fülöp Mihály
2025. 04. 28.	Föld világnapja	Bakk Emese, Nagyházi Andrea, Nemesné Major Adrienn
2025. 04. vége	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny 3. forduló	Kissné Varga Katalin
2025. 04. 28-30.	Általános fogadóórák	alsós és felsős igazgatóhelyettesek
2025. 04. 28 -30.	Föld világnapja: nagyerdei túra az 5-6. évfolyamnak	Varga Réka, Nemesné Major Adrienn
2025. 04. 28 -30.	Föld világnapja: nagyerdei túra az alsó tagozat számára	Pongor Péter
2025. 04.29.	Üzemlátogatás (E-ON)	Fülöp Mihály

Május

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025.05.05.-05.09.	Anyák napi ajándékkészítés, műsor osztálykeretben	osztályfőnökök
2025. 05.09.	Madarak és fák napja- Séta a Nagyerdőn- Rajzok készítése	Kovácsné Harangi Szilvia
2025. 05. 09.	Netfit mérés feltöltése	testnevelők
2025. 05.15.	Szerződések, kinevezések felülvizsgálata	Bertók Krisztina igazgató
2025. 05.15.	Junior próbanyelvvizsgát hirdetünk a 6. évfolyam részére	Kissné Varga Katalin
2025.05.17.	3. tanítás nélküli munkanap: Sulimpia	Sziklai Szilvia
2025.05.19-23	Csodálatos természet- tematikus foglalkozás a napköziben	Boros Ariadna, Szűcs Luca
2025.05.20.	A 2025/2026-os tanév választható foglalkozásainak igényfelmérése, napközis, tanulószobai igény felmérése	Bertók Krisztina igazgató
2025. 05.26.	Ballagás előkészítése	Kissné Varga Katalin, Molnárné Benes Katalin, Koródi Melinda, Nemesné Major Adrienn, Varga Réka, Fábrián Marianna, Mártonné Török Gabriella
2025.05.30.	Belső mérés 7. évfolyamon - angol	Besenyeyiné Kónya Tímea, munkaközösség-vezető, szaktanárok
2025.05.30.	Angol rejtvényfejtő verseny értékelése, jutalmazás	Besenyeyiné Kónya Tímea
2025.05.26- 05. 30.	Leendő elsősök látogatása az iskolába	2. évfolyamos tanítók

2025. 05. 30.	Énekkar fellépése iskolagyűlés (gyermeknapra köszöntő)	Mártonné Török Gabriella
2025. május	Bolyai Kupa matematika verseny	Serbánné Dzsula Márta mk. vez. és mat. szaktanárok
2025. május	8. évfolyam felvételi adminisztráció	Molnárné Benes Katalin, Koródi Melinda, Nemesné Major Adrienn, Varga Réka
2025. május vége	Strandröplabda diákolimpia	Kissné Dobrossy Emőke

Június

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025. 06. 05.	Környezetvédelmi világnap- Zölden jobb	Ráczné Őri Szilvia, Bakk Emese
2025. 06. 06.	Év végi mérés irodalom-szövegértés, nyelvtan, matematika2.; 4. évfolyam	szaktanárok
2025. 06. 04.	Megemlékezés a nemzeti összetartozás napjáról Prezentáció megtekintése, élménybeszámoló a határtalanul pályázaton résztvevő tanulók részvételével	Mártonné Török Gabriella és Kissné Varga Katalin és az utazáson résztvevő pedagógusok
2025. 06. 11.	Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	Sziklai Szilvia Leendő elsős tanítók
2025. 06. 12.	Hangász – búcsú	Mártonné Török Gabriella
2025. 06. 13.	4. Tanítás nélküli munkanap-DÖK nap	Bertók Krisztina
2025. 06. 20.	Osztályozó értekezlet	Bertók Krisztina
2025. 06.21.	Ballagási ünnepség	A műsor felelősei: a 7. osztályok osztályfőnökei: Kissné Varga Katalin és Mártonné Török Gabriella Dekoráció: Fábíán Marianna Berendezés: König Szabolcs
2025. 06.23.	Erzsébet tábor	Bertók Krisztina
2025.06.25.	Tanévzáró ünnepség	Mezei Judit, Pongor Péter, Kovács Gabriella
2025.06.26- 06.27.	Munkaközösségi foglalkozások- az éves munka értékelése	munkaközösség-vezetők
2025.06.30.	Anyakönyvek leadása, eszközök leadása	alsós és felsős igazgatóhelyettesek
2025.06.30.	Leltárellenőrzések	alsós és felsős igazgatóhelyettesek

Július

Dátum	Munkatervi program megnevezése	Felelős
2025. 07. 02.	Tanévzáró értekezlet	Bertók Krisztina
2025. 07.	Nyári szünet, karbantartás előkészítése	Bertók Krisztina

Augusztus

A 2025/2026-os tanév előkészítése

Határidő: augusztusban folyamatosan

Felelős: Bertók Krisztina igazgató

Tankönyvek átvétele

Határidő: 2025. augusztus

Felelős: Fülöp Mihály

Helyszín: tornaterem

Javítóvizsgák lebonyolítása

Határidő: 2025. augusztus vége

Felelős: szaktanárok, igazgatóhelyettesek

Helyszín: tantermek

Tanévnyitó értekezlet

Határidő: 2025. augusztus 29. 9 óra

Felelős: Bertók Krisztina intézményvezető

Helyszín: 3/8-as terem

Tanévnyitó ünnepély

Határidő: 2025. szeptember 01.

Felelős: Dr. Tiba Zsoltné, Szoboszlai Csilla

Helyszín: iskola udvara, tornaterem

A munkaközösségek havonta foglalkozásokat tartanak, amelyen megvitatják az aktuális problémákat, tapasztalatot cserélnek.

Továbbá megemlékezünk a következő eseményekről tanórákon :

A magyar nyelv hete

Ünnepi Könyvhét

VI. A Debreceni Hatvani István Általános Iskola Öko-munkacsoportjának munkaterve

2024/2025. tanév

Bevezetés

Az ÖKO munkaterv az alábbi dokumentumok alapján készült:

- iskolai Pedagógiai Program
- az intézményi dokumentumok (éves munkaterv, munkaközösségi tervek, DÖK munkaterv).

Az ÖKO iskola tagja minden tanuló, a nevelőtestület, az iskola további alkalmazotti köre, szülők közössége.

2. Személyi feltételek

A munkacsoport tagjai:

Bertók Krisztina igazgató
Koródi Melinda koordinátor
Boros Ariadna
Fábián Marianna
Fülöp Mihály
Juhász Adrienn
König Szabolcs
Nagyházi Andrea
Nagyné Varga Éva
Nemesné Major Adrienn
Molnárné Benes Katalin
Sziklai Szilvia
Veres Attila

Kiemelt feladatunk:

- az ÖKO iskolai programok megszervezése és lebonyolítása,
- tanulóink természettudományos és környezettudatos szemléletének kialakítása,
- környezettudatos szemlélet megismertetése a szülőkkel
- egészségnevelés (testi és lelki egészség),
- a vállalt feladatok teljesítésének értékelése, elemzése,
- környezetkímélő, takarékos magatartás kialakítása,
- a fenntarthatóság beépítése a mindennapokba,
- az egészséges környezet iránti igény kialakítása,
- az egészséges életmód iránti igény felkeltése.

Folyamatos feladatok a tanév során:

- Iskola környezetének rendben tartása
- Beltéri növényzet ápolása

- Szelektív hulladékgyűjtés
- Műanyagkupak gyűjtés
- Elemgyűjtés
- Osztálytermek díszítése
- Ökoiskola honlap frissítése
- Pályázatokba való bekapcsolódás

A pedagógiai program megvalósításából adódó feladatok

„A környezeti nevelés átfogó célja: elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.”

Az iskola feladata: A természeti, az épített, a társadalmi környezet fenntarthatósága érdekében szükséges magatartásminták, ismeretek, értékek, életviteli szokások megtanítása, kialakítása.

A környezeti nevelés színterei iskolánkban

Hagyományos tanórai oktatásszervezésben

A tanórákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van.

Tanórán kívüli programok:

A gyerekek olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet-és természetvédelem fontos téma, így elmélyíthetik elméleti tudásukat.

Az iskolában rendszeresen különböző gyűjtési akciókat szervezünk.

Kiállításokat rendezünk jeles alkalmakra: pl.: a Föld Napján és a Víz Világnapján rajz-és fotókiállítást, Madarak és Fák napján rajzkiállítást.

Témahetekhez kapcsolódunk: Állatvédelmi, Fenntarthatósági Témahét, Happy-hét mese-és versíró pályázatot hirdetünk.

Tanulmányi kirándulások keretében megismerjük környezetünk természeti értékeit.

Zöld Szív szakkör működtetünk az alsó tagozaton.

Megalakult a Zöld Dök.

Célunk: tanítványaink környezettudatos állampolgárrá válása.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás; ökológiai szemlélet, gondolkodásmód; kreativitás; együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód.

Szaktárgyi célok:

- a szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre (pl. ember és környezete, kapcsolatok, természetismeret, a természet állapotának mérési módszerei);

- a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a szakórákon (a környezetszennyezés hatása a természeti-és az épített környezetre, az emberre)
- természetvédelmi versenyekre felkészítés.

5. Intézményen kívüli szervezetekkel kapcsolatos feladatok

- A helyi önkormányzat környezetvédelmi programjain részt veszünk.
- Az országos kampányakciókba bekapcsolódunk.

Feladat-ellátási terv havi lebontásban

Egész évben folyamatos feladatok:

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
Egész évben folyamatos	Papírgyűjtés, elemgyűjtés Szelektív hulladékgyűjtés	Fülöp Mihály. Nemesné Major Adrienn
Egész évben folyamatos	Röplabda edzés	König Szabolcs, Kissné Dobrossy Emőke
Egész évben folyamatos	Madarak gondozása, etetése	Fülöp Mihály
Egész évben folyamatos	Iskola gyümölcs program	Ajtai Annamária, Jacsmenik Katalin
Egész évben folyamatos	Iskolatej program	Ajtai Annamária, Jacsmenik Katalin
Egész évben folyamatos	Öko tisztítószer használata	Bertók Krisztina
Egész évben folyamatos	Mozdulj Debrecen! programban részvétel	Szilágyi Réka????
Egész évben folyamatos	Iskola dekoráció az ÖKO jegyében, Öko-faliújság szerkesztése	Nagyház Andrea Ajtai Annamária
Egész évben folyamatos	Energia járőr szolgálat	Fülöp Mihály
Egész évben folyamatos	Sport és szabadidős programok a családokkal közösen	Sziklai Szilvia,
Egész évben folyamatos	A szülők folyamatos tájékoztatása és bevonása az ökoiskolai programokba, rendezvényekbe	Bertók Krisztina, Sziklai Szilvia, Molnárné Benes Katalin

Augusztus

- **A munkaterv elkészítése**
Felelős: Bertók Krisztina és a munkacsoport tagjai
- **Energiatudatos iskola címre pályázat előkészítése**
Felelős: Bertók Krisztina
- **Tantermek előkészítése**
Felelős: osztályfőnökök

Szeptember

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
Folyamatos	Tantermek dekorációja	osztályfőnökök
2024.09.02.	Zöld szív szakkör indítása	Veres Attila
2024. 09. 02.- 10. 18.	„Mozdulj a klímáért! A közösség ereje”	Bertók Krisztina
2024.09.06.	„Tiszta levegő a kék égboltért” nemzetközi nap	Bertók Krisztina
2024. 09. 09.	ZÖLD-DÖK munkacsoport gyűlése, éves feladatok megbeszélése	Fülöp Mihály
2024. 09.09..	Nemzeti Úszóprogram beindítása	Sziklai Szilvia, 1. és 2. osztályos osztályfőnökök testnevelők
2024.09.16.-22.	Európai Mobilitási Hét alkalmából a városi rendezvényen való részvétel, „Környezettudatos közlekedés” címmel rajzkiállítás a 4. évfolyamon	Miskolczi Ágnes, Szoboszlai Csilla
2024. 09.18-22.	Séta az erdőben (Alsó tagozat) Madármegfigyelés	Pongor Péter
2024. 09. 20.	Takarítás világnapja: az iskola és környezetének rendezése	Fülöp Mihály
2024. 09. 23-27.	Biztonság hete - iskolarendőr előadása	Bertók Krisztina
2024. szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja	Koródi Melinda
2024. 09.30.	Iskolagyümölcs program beindítása	osztályfőnökök 1-6. évfolyam

2024. 09.30.	Iskolatej program beindítása	osztályfőnökök 1-8. évfolyam
2024. 09.30.	Az Internet figyelése, a városi, megyei versenyekkel, továbbképzésekkel kapcsolatos kiírások, pályázatok számon tartása	Vezetőség

Október

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2024. 09.30-10.04.	Európai Fenntarthatósági Hét Világ Legnagyobb Tanórása 2024	Bertók Krisztina szaktanárok
2024. 09.30- 10. 15.	Állatvédelmi Témahét	Molnárné Benes Katalin,
2024. október 04.	Állatok világnapja – 5. évf.	Nagyházi Andrea, König Szabolcs, Orosz Elvira
2024. 10. 04.	Természettudományi kirándulás: Hortobágy, 6. évfolyam	Serbénné Dzsula Márta, Korompainé Mocsnik Mariann, Bakk Emese
2024. 10. 04.	Pályaorientációs program	osztályfőnökök
2024. október 05.	Wizz Air Debrecen Airport Run futás	Szilágyi Réka
2024.10.11.	Játszva mozdulj!	Nagyné Varga Éva, Miskolczi Ágnes
2024.10.15-ig	Rajzpályázat meghirdetése az óvodásoknak az Állatvédelmi Témahéthez kapcsolódóan	Béres Ilona, Miskolczi Ágnes
	Karrier hét - Öregdiák találkozó	Molnárné Benes Katalin
2024. 10.. 24.	Tökfaragó verseny	Orosz Elvira

November

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2024. november 12.	Márton napi vigasság: kézműves foglalkozás	Szoboszlai Csilla
2024.11.18 - 22.	Fogászati hónap: Előadás a helyes fogápolásról alsó tagozat számára.	Jenei Tünde
2024.11. 29.	Állatmenhely számára gyűjtés szervezése	Nagyházi Andrea
2024.11. 29.	Madáretetők kihelyezése, etetés megszervezése	Fülöp Mihály

December

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2024.12. folyamatos	Madáretetés	Fülöp Mihály
2024.12.04.	AIDS-ellenes világnap 8. évfolyam számára	Nemesné major Adrienn
2024.12.06. 07?	Újra hasznosítható anyagokból karácsonyfadíszek készítése Újra hasznosítható anyagokból ajándékok készítése	Fábián Mariann, Juhász Adrienn, Fülöp Mihály, technika tanárok, osztályfőnökök

Január

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025.01.13-17.	Környezetvédelmi totó készítése a 3-4. évfolyam számára	Szilágyi Réka, Béres Ilona
2025.01.13-17.	Korcsolyázás megszervezése	testnevelő tanárok és osztályfőnökök

Február

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. 02. 03.	A Tisza élővilágának emléknapja	Nemesné Major Adrienn
2025. 02.03-02. 07.	Farsang: jelmez újrahasznosított anyagokból, természetes anyagokból	Fülöp Mihály
2025. 02.24 - 02.27.	Szelektív hulladékgyűjtésről tart előadást az AKSD munkatársa a 3. évfolyam számára	Boros Ariadna

Március

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. március közepe	Happy-hét	Benes Katalin
2025.03.21.	Víz világnapja – 6. évf	Nemesné Major Adrienn
2025.03.21.	Környezetünk vizeinek vízminőségének vizsgálata	Nemesné Major Adrienn
2025.03.10 - 21.	A Víz címmel plakátkészítő verseny 1-6. évfolyam számára	Dr. Oroveczné Pócsi Orsolya, Fábíán Marianna

Április

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. 04. 07.	Egészség világnapja	Ráczné Őri Szilvia
2025. április 7– 11.	Fenntarthatósági témahét	Bertók Krisztina, Miskolczi Ágnes
2025. április 7– 11.	Te Szedd! akcióban való részvétel	Nagyházi Andrea, Béres Ilona, Szilágyi Réka
2025. 04. 16.	Hatvani Komplex verseny	Bertók Krisztina

2025. 04. 28 -30	Föld világnapja: nagyerdei túra az 5-6. évfolyamnak	Varga Réka, Nemesné Major Adrienn
2025. 04. 28 -30	Föld világnapja: nagyerdei túra az alsó tagozat számára	Pongor Péter
2025. 04. 29.	Üzemlátogatás E-ON	Fülöp Mihály
Folyamatos	Elektronikai hulladékgyűjtés	

Május

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. 05.09.	Madarak és fák napja- Séta a Nagyerdőn- Rajzok készítése	Harangi Szilvia
2025. 05. 19 - 05. 23.	Csodálatos természet - tematikus foglalkozás a napköziben	Bakk Emese, Szűcs Luca

Június

DÁTUMOK, HATÁRIDŐK	ÖKO PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, ÖKOISKOLAI FELADATOK	FELELŐSÖK
2025. 06. 05.	Környezetvédelmi világnap- Zölden jobb	Ráczné Óry Szilvia
2025. 06. 13.	DÖK-nap	Bertók Krisztina, osztályfőnökök
2025. 06. 23.	Ökoiskolai munkacsoport éves munkájának értékelése	Öko team
2025. 06. 23.	Napközis Erzsébet tábor	Bertók Krisztina

Az intézmény sporttevékenységének tervezése a 2024/2025-ös tanévben

Intézményünkben sportkör keretében az alábbiakat biztosítjuk:

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzése lehetőség nyújtása
- A mindennapos testedzés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi -lelki egészség megőrzése.
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.

- Az intézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- A közeli települések rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- Diákolimpiára való felkészítés
- **Mozdulj Debrecen!** programban való részvétel
- röplabda edzés

Sportkör foglalkozások a 2024/2025-ös tanévben:

- Röplabda
- Kölyökatlétika

A foglalkozásokat vezetik: Kissné Dobrossy Emőke, Dr. Oroveczné Pócsi Orsolya Renáta

VII. Tanuló és gyermekbalesetek megelőzéséhez kapcsolódó feladatok

Balesetvédelmi oktatás osztályonként a tanév elején

Felelősök: osztályfőnökök

Balesetvédelmi oktatás a tanítási órákon kísérletekhez, tevékenységekhez kapcsolódva

Felelősök: tanítók, szaktanárok

Tűzriadó

Felelős: Bertók Krisztina

Időpont. 2024. október közepéig

Tiltott tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabálya:

A Kormány a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 94. § (4) bekezdés t) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendelte el:

A nevelési-oktatási intézménybe a tanuló által nem vihető be

a) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz,

b) azon tárgy, amelynek birtoklása

ba) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben vagy

bb) a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben foglaltak szerint büntetendő, vagy

c) a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

VIII. Az ügyeleti rend ellátása

- tanítás előtt
- tanítási időben
- tanulószoba és napközis foglalkozások között
- napközis foglalkozások után

A vezetőség

Az iskolai vezetőség tagjai (9 fő):

Igazgató, igazgatóhelyettesek (2 fő), a munkaközösség-vezetők (5 fő), a diákönkormányzat felnőtt vezetője. Vezetőségi értekezlet időpontja minden hónap első hétfője.

Az iskola zavartalan működtetése érdekében az intézményvezetőség (igazgató, igazgatóhelyettesek) hetente értekezletet tart az aktuális szervezési, nevelési-oktatási feladatok koordinálása érdekében.

Az igazgatói fogadóóra időpontja: minden hétfőn 08⁰⁰- 09⁰⁰ között.

IX. AZ ISKOLA BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

Az iskolai vezetőség ellenőrzési terve

Az iskola zavartalan működtetése érdekében az iskola vezetősége hetente értekezletet tart az aktuális szervezési, nevelési-oktatási feladatok koordinálása érdekében:

Az intézmény vezetősége minden hónap első hétfő napján megbeszélést tart, melyen részt vesznek az igazgatóság tagjai, a munkaközösség-vezetők és a DÖK képviselője.

Határidő:	folyamatos
Felelős:	Bertók Krisztina igazgató

9.1 Az iskolai vezetőség rendkívüli ülései

Az iskolai vezetőség rendkívüli üléseit bármely vezetőségi tag javaslatára az igazgató hívja össze. Üléseit lehetőség szerint minden hónap első hétfőjén rendszeresen megtartja. A tervtől való eltérést egyeztetni a tagokkal. Az ülések tervezett időpontjai a következők:

2024. szeptember 02. (hétfő)

2024. október 07. (hétfő)

2024. november 04. (hétfő)

2024. december 02. (hétfő)
2025. január 06. (hétfő)
2025. február 03. (hétfő)
2025. március 03. (hétfő)
2025. április 07. (hétfő)
2025. május 05.(hétfő)
2025. június 02. (hétfő)

9.2. Ellenőrzések 2024/2025-ös tanévben

Ellenőrzésre jogosultak köre

Az igazgató egy személyben felelős mindazért, ami az iskolában történik, de az ellenőrzési feladat megosztva történt az igazgatóhelyettesekkel, az iskolai munkaközösség-vezetőkkel.

A belső ellenőrzés területei:

- Pedagógia
- Tanügyigazgatás
- Gazdálkodás
- PR tevékenység
- Egyéb
- TÉR

Pedagógia

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó

- óralátogatás különböző céllal (pályakezdő, új kolléga; tantárgygondozás, aktivitásmérés)
- dokumentumok ellenőrzése (tanmenet)
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága
- rendezvények, ünnepségek
- könyvtár, napközi, tanulószoba, szakkör, korrepetálás, verseny

Egyéb

- továbbképzésen való részvétel ellenőrzése
- továbbtanulás
- beiskolázás
- ügyeleti rendszer
- házirend

Iskolán kívüli tevékenységek és kapcsolatrendszerek

- kirándulás
- DÖK
- fogadóórák, szülői értekezletek

Tanügyigazgatás

- e- napló, anyakönyvek
- tájékoztató füzetek, házi feladat és dolgozatfüzetek
- statisztika
- tantárgyfelosztás, órarend
- mulasztások pontos jelölése, összesítése hetente, majd havonta és félévente
- érdemjegyek számszerű ellenőrzése
- beiratkozás
- beiskolázás
- vizsgák megszervezése
- tanév rendje

Munkáltatói feladatok

- munkaidő pontos betartásának ellenőrzése
- technikai dolgozók munkavégzésének ellenőrzése
- NOKS-os kollégák munkájának ellenőrzése
- pályakezdő kollégák segítése
- új kollégák beilleszkedésének segítése
- TÉR működtetése

Gazdálkodás

- beszerzések
- AV- eszközök nyilvántartása
- szakleltárak
- karbantartás
- biztonságtechnikai előírások betartása
- besorolások
- jubileumi jutalom

PR-tevékenység

- kapcsolattartás más intézményekkel, szervezetekkel, alapítványokkal
- iskolai programokról tájékoztatás
- pályázatokon való részvétel, ennek eredményessége

Egyéb

- munka-, tűz és vagyonvédelem
- munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatás
- ügyelet
- tanterem, illemhelyek, folyosók, udvar, konyha, szertárak tisztasága

Az eredményes munkavégzés érdekében továbbra is folyamatosan ellenőrizzük:

Felelősök: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

- Munkatervi feladatok időarányos teljesítése
- Adminisztrációs feladatok elvégzése
- Helyettesítések vezetése
- Intézményi tisztaság rendje, fegyelme
- Ügyelet ellátása
- Tanórai fegyelem és a szünetek fegyelme
- Pontos órakezdés és órabefejezés
- E- naplók, csoportnaplók vezetése
- Érdemjegyek számszerű ellenőrzése
- Energiatakarékosság betartása
- Tanterem tisztasági rendje
- Technikai személyzet munkavégzés

A DEBRECENI HATVANI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA DIÁKÖNKORMÁNYZATÁNAK MUNKATERVE A 2024-2025. TANÉVBEN

Szeptember :

-Alakuló ülés: Tisztségviselők megválasztása, éves munkaterv összeállítása.

Szeptember 9. Előtte az osztályokban megállapodnak arról, ki fogja képviselni őket a tájékoztatókon, a döntéshozó gyűléseken. Ezen az ülésen szükséges újraválasztani a diáktanács elnökét is a tanulói állomány cserélődése miatt. Az aktuálisan felmerülő problémák megbeszélésére kéthavonta tartunk hasonló gyűlést.

Az alakuló ülés során javaslatokat tehetnek, milyen programokkal lehetne bővíteni az éves tervet, amiben önálló szervezést, előkészítést tudnának vállalni.

-Iskolaújság feltöltése a honlapra: a 3 hónappal ezelőtti, 120 db fizikai példányban gazdára talált, év végi lapszámot tesszük online elérhetővé.

Október:

-Iskolaújság előkészítése: Témák és szerkesztésben, tartalomkészítésben szerepet vállaló tanulók felkutatása.

-Kapcsolódás Ökoiskola programhoz: Madáretetők helyének számbavétele, újak kihelyezése. Madáreleség gyűjtésének elindítása. Etetők rendszeres feltöltésének megszervezése

-Kapcsolódás az állatvédelmi témahéthez: újrahasznosított anyagok felhasználásával állatfigurák készítése, kiállítása.

November :

Kapcsolódás névadónk, Hatvani István születésnapjához. Előadás „A természettudományok állapota, eredményei Hatvani István korában. Ebben az előadásban arról nyernek képet az érdeklődők, hogy hogyan lehet elképzelni a XVIII. században az az öt tudományterület, amiből Hatvaninak doktori fokozata volt.

December:

-Kapcsolódás a Sulikóstolgotó iskolai III. eseményéhez: Mikulásváró

-Alsósok köszöntése Mikulás napon. A DÖK Mikulás látogatást szervez az alsós osztályokban, felsős diákszereplők részvételével.

Január:

-Félévi diákszereplők. Az iskola érdeklődő tanulóit az intézmény vezetőjével találkozási lehetőséget kínálunk az iskola vezetéséről és a diákönkormányzat együttműködéséről, az iskola jelenlegi helyzetéről, jövőbeni fejlődési lehetőségeiről szóló tájékoztatót és megfogalmazhatják felmerülő kérdéseiket

Április:

-Kapcsolódás az iskolai ökoprogramhoz:

Tisztasági akció az iskola közvetlen környezetében szervezve.

Május : -DKV üzemlátogatás. Egy látogatócsoport szerveződése után a Debreceni Közlekedési Vállalat Múzeumát látogatjuk meg egy délutánon.

-Iskolaújság megjelenése. A 12-16 oldalas iskolaújságunkat ismét tervezzük, a tavalyihoz hasonlóan.

Június : -Év végi diákparlament. Az iskola érdeklődő tanulói az intézmény vezetőjével találkozva hallgathatják meg az iskola vezetése és a diákönkormányzat együttműködéséről, az iskola jelenlegi helyzetéről, jövőbeni fejlődési lehetőségeiről szóló tájékoztatót és megfogalmazhatják felmerülő kérdéseiket

-Év közbeni:

-Megyei Diákönkormányzatok eseményein való részvétel

-Diáktanács ülések összehívása az aktuális véleményezések céljából.

-Tájékoztatás a pedagógiai tanácson elhangzott közérdekű információkról.

Debrecen, 2024. 08. 26.

.....

Fülöp Mihály
diákönkormányzatot segítő tanár